

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Наблюдательного совета
АО «KAPITAL SUG'URTA»
29 ноября 2022 года



БИЗНЕС-ПЛАН
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«KAPITAL SUG'URTA»
НА 2023 ГОД

ТАШКЕНТ- 2022 ГОД

Краткая информация об АО «KAPITAL SUG'URTA»

Полное наименование:	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «KAPITAL SUG'URTA» «KAPITAL SUG'URTA» АКЦИЯДОРЛИК ЖАМИЯТИ JOINT STOCK COMPANY «KAPITAL SUGURTA»
Миссия:	«Предоставляя надежную страховую защиту, мы заботимся о каждом, как о члене семьи»
Дата образования:	26 февраля 1991 года
Юридический адрес:	Республика Узбекистан, г.Ташкент, 100000, Мирзо Улугбекский район, ул. Махатма Ганди, 44
Свидетельство о государственной регистрации:	№71 от 20 июня 2014 год, в 24 июня 2022 года зарегистрировано электронное Свидетельство АО «KAPITAL SUGURTA» в Центре «единого окна» Мирзо-Улугбекского района города Ташкента
Лицензия:	выдана Министерством финансов Республики Узбекистан 21 января 2021 года серия СФ №00010
Разрешенные виды деятельности:	заключение договоров страхования, сострахования и перестрахования (исключительно из-за рубежа); перестрахование своих обязательств; инвестиционная деятельность; профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг в качестве инвестиционного посредника; деятельность, связанная с повышением квалификации специалистов в области страхования (перестрахования); страховое посредничество в качестве страхового агента; финансирование мероприятий по предотвращению и предупреждению наступления страховых случаев.
Отрасль страхования:	Отрасль общего страхования в добровольной и обязательных формах
Классы страхования, предусмотренные лицензией:	18 (восемнадцать) видов страхования
Акционеры, доля которых в уставе превышает 5%:	Olimov Kaxramonjon Anvarovich — 88,24%ООО СК "ALSKOM-VITA" — 8,24%
Количество филиалов:	Всего 14, в том числе в г. Ташкенте, Республике Каракалпакстан и во всех областях Республики Узбекистан

Количество обособленных подразделений: 64 по г. Ташкенту и в областях Республики Узбекистан

Количество агентов: Всего: 72 из них 42 юридических лиц, 30 индивидуальных предпринимателей

Генеральный директор: Бурихужаев Хумоюнхон Авазхон угли, родился в 1991 году, в городе Ташкенте. Возглавляет АО «KAPITAL SUG'URTA» с 31 августа 2021 года. Образование: Ташкентский институт архитектуры и строительства - в 2013г.

СТРАХОВОЙ РЫНОК УЗБЕКИСТАНА В ЦИФРАХ ПО ИТОГАМ 9 МЕСЯЦЕВ 2022 ГОДА

Совокупный объем страховых премий и выплат по рынку согласно официальным данным, объявленным на сайте Министерства финансов Республики Узбекистан, за 9 месяцев 2022 года страховщиками собрано 3 146,51 млрд. сум страховых премий, что больше на 146,4% показателя за аналогичный период предыдущего года. (источник <https://imda.uz/oz/2022-yil-3-chorak/> из отчета общих показателей страхового рынка Республики Узбекистан за 9 месяцев 2022 года).

Общий объем страховых выплат по всем видам страхования за 9 месяцев 2022 года составил 689,44 млрд. сум, что больше на 176,61%, чем за 9 месяцев 2021 года — 390,4 млрд. сум. Уровень убыточности страховых премий (соотношение страховых выплат к страховым премиям) по рынку за 9 месяцев 2022 составил 21,9%, тогда как за 9 месяцев 2021 года данный показатель составлял 18,2%.

Страховые выплаты по итогам 9 месяцев текущего года показали тенденцию к существенному росту.

Согласно обзору страхового рынка, объявленном на сайте Министерства финансов Республики Узбекистан по итогам 9 месяцев 2022 года, уровень концентрации по объему страховых премий по первым 10 страховщикам составил 73,61%.

Первыми тремя лидирующими страховщиками на рынке являются АО ЭИСК "Узбекинвест", АО "Апекс Insurance" и АО "Узагросукурта". Доля АО ЭИСК "Узбекинвест" на рынке по объему страховых премий составила 14,23%, АО "Апекс Insurance" — 13,98%, АО "СК Кафолат" — 8,11%. Четвертое, пятое, шестые, седьмые, восьмые, девятые и десятые места АО "Узагросукурта" — 7,05%, АО "Gross Insurance" — 7,05%, АО "My Insurance" — 5,36%, СП АО СК "Euroasia Insurance" — 3,56%, АО "KAPITAL SUG'URTA" — 3,21%, АО "KAFIL SUG'URTA" AJ — 2,78%, СП АО "ASKO-VOSTOK" — 2,64%.

АО "KAPITAL SUG'URTA" за 9 месяцев 2022 года собрано 100,93 млрд. сум страховых премий, что на 167,5% больше показателя за аналогичный период предыдущего года.

В составе лидеров по объему страховых выплат оказались АО "Апекс Insurance" — (18,2%), АО "Gross Insurance" — (7,70%), АО ЭИСК "Узбекинвест" — (7,67%), АО "СК Кафолат" — (7,07%), АО "KAPITAL SUG'URTA" — (6,88%), АО "ALSKOM" — (6,81%), АО "My Insurance" — (5,93%), СП АО "Alfa Invest" — (5,2%), АО "Узагросукурта" — (4,59%), "HAMKOR SUG'URTA" AJ — (3,75%).

АО «KAPITAL SUG'URTA» НА СТРАХОВОМ РЫНКЕ УЗБЕКИСТАНА

По итогам 2021 года рейтинг финансовой надежности общества был подтвержден на уровне UzAA высший, согласно классификации РА ООО «Ahbor-Raiting».

Отдельно стоит отметить, что доля общества на рынке собранных премий по итогам 9 месяцев 2022 года составила 3,21% — что на 0,41% больше по сравнению с прошлогодним уровнем — 2,8%. Это, в свою очередь стало причиной повышения позиции в рейтинге страховых компаний Узбекистана с 10-й на 8-ю ступень.

СОЦИАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АО «KAPITAL SUG'URTA»

Общество уделяет особое внимание социальной сфере, оказывая посильную социальную защиту населению, жилищно-коммунальному хозяйству, людям с ограниченными возможностями, детским спортивным организациям и т.д.

Совместно с Ташкентским финансовым институтом ежегодно проводятся конкурсы на лучшую магистерскую диссертацию, квалификационную работу по итогам которого достойные выпускники получают ценные подарки, денежные вознаграждения, имея возможность работать в обществе.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В АО «KAPITAL SUG'URTA»

Регистрация и учет страховых договоров (страховых полисов) осуществляется с помощью программ, разработанных с учетом требований законодательства и удобства удаленной работы, включая возможность формирования разнообразных отчетов, при помощи которых общество может отслеживать и контролировать результаты деятельности обособленных подразделений и Общества в целом. Филиалы, отделения и страховые агенты могут самостоятельно вносить данные, что ускоряет процесс работы и дает возможность получать актуальные данные в режиме реального времени. При этом, используются веб-технологии, что не требует установки отдельных программ на компьютере пользователей.

Для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности используется программа «1С Бухгалтерия» версия 8.3.

Юридический департамент оснащен периодически обновляющейся законодательной базой посредством программы «Норма» и доступом к интернет сайту www.lex.uz.

На сегодняшний день АО «KAPITAL SUG'URTA» уделяет большое внимание разработке и внедрению системы продаж электронных полисов.

Реализуемая система предназначена для продажи электронных полисов на взаимовыгодных условиях как для страховых агентов, так и для клиентов компании.

АДМИНИСТРАТИВНО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА АО «KAPITAL SUG'URTA»

Работа в обществе организуется в соответствии с утвержденной организационной структурой и локальными актами. Распределение функций, делегирование полномочий и поставленные задачи изложены в описании организационной структуры общества (см. ниже). Организационная структура общества утверждена на Годовом общем собрании акционеров 25 июня 2021 года.

Такая иерархия способствует росту производительности труда, улучшению качества работы, подъему на этой основе материального и культурного уровня жизни работников.

ВИДЫ МОТИВАЦИИ РАБОТНИКОВ АО «KAPITAL SUG'URTA»

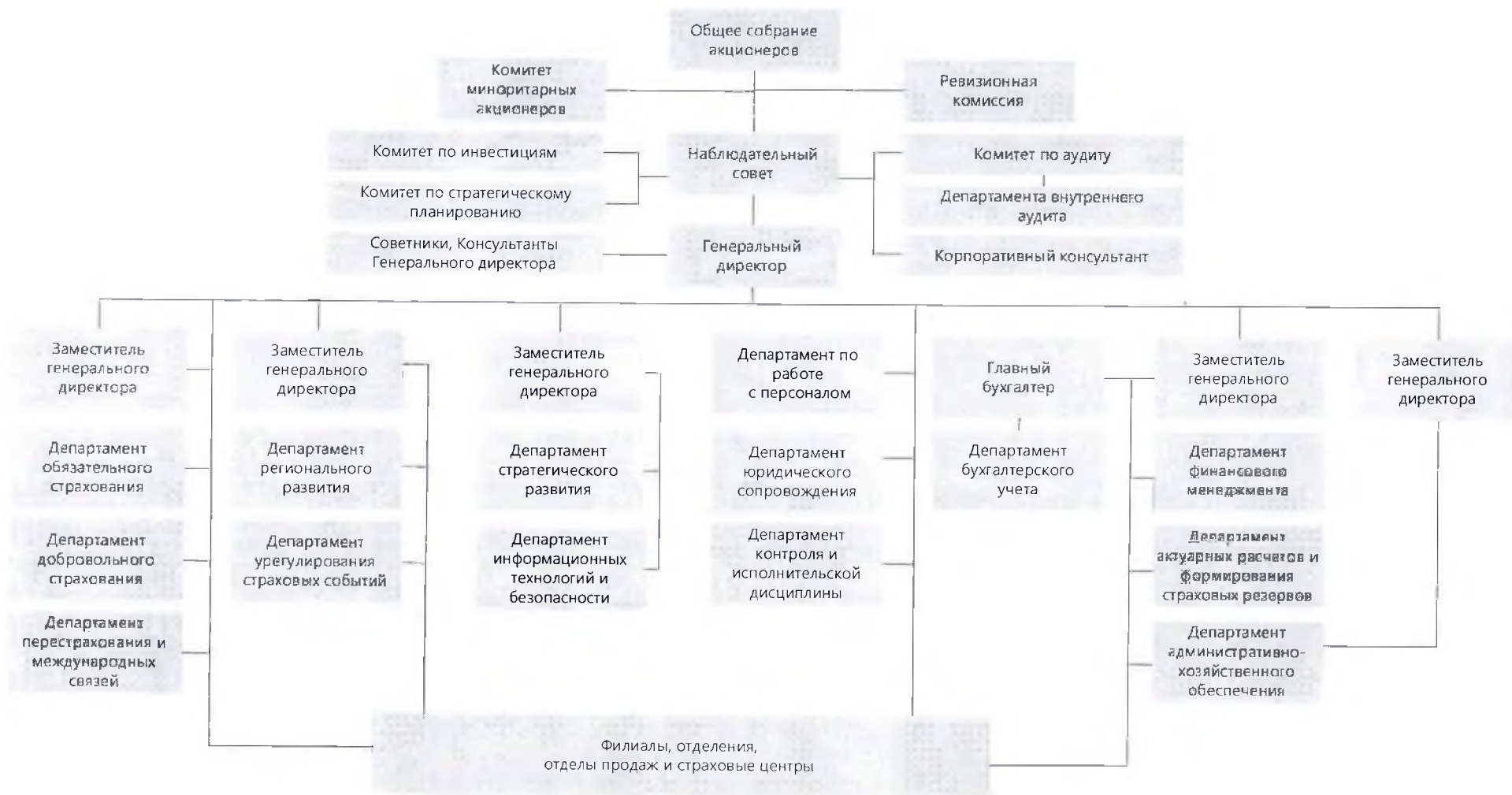
Нематериальные виды мотивации работников:

- отношение руководства к работнику (внимание, решение социальных вопросов, обеспечение всеми видами оргтехники и прочее);
- взаимоотношения в коллективе (проводятся различные опросы, внутренние системы совместного общения, а также обеспечение возможности узнать дополнительную информацию о том или ином нововведении, каждый работник чувствует свою значимость для общества с помощью своевременного общественного поздравления с днем рождения, рождением ребенка, повышением в должности и другими значительными для него событиями);
- возможность повышения квалификации (общество постоянно повышает квалификацию работников путем направления на долгосрочные и краткосрочные курсы как в республике, так и за ее пределами, оплачивает на договорной основе контракты как самих сотрудников, так и обучение детей).

Материальные виды мотивации работников:

- премиальные вознаграждения за выполнение важных задач, плановых показателей, экономии средств общества, инициативу (инновационную идею), принесшую значительную выгоду обществу, участия и вклада в реализации проектов общества;
- материальная помощь в случаях, предусмотренных законодательством и локальными актами общества

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА АО "KAPITAL SUG'URTA"



Описание организационной структуры

Общее собрание акционеров — высший орган управления общества.

Наблюдательный совет — орган, определяющий приоритетные направления деятельности общества, осуществляет надзор за деятельностью общества и представляет интересы акционеров.

Генеральный директор — осуществляет руководство оперативной деятельностью общества, организует выполнение решений общего собрания акционеров и наблюдательного совета, а также осуществляет внутренний контроль.

Заместитель Генерального директора — осуществляет руководство страховой и перестраховочной деятельности общества, а также текущей деятельностью Департаментов:

- обязательного и добровольного страхования (страхования имущества и сопутствующих рисков, личного страхования, страхования транспортных рисков, включая управление ОСГОВТС, страхования ответственности, страхования транспортных средств и грузов);
- перестрахования и международных связей;
- стратегического развития;
- обособленные подразделения (филиалы, отделения и страховые центры);
- урегулирования страховых событий;

Заместитель Генерального директора — осуществляет руководство инвестиционной, финансовой и статистической деятельности общества, анализ исполнения прогнозных показателей общества, систематизация бизнес процессов общества, а также текущей деятельностью Департаментов и управлений:

- бухгалтерского учета;
- актуарных расчетов и формирования страховых резервов;
- административно-хозяйственного обеспечения;
- управления по контролю поступлений, расходов и финансового планирования;
- управления корпоративных отношений с акционерами и инвестиций;

Заместитель Генерального директора — осуществляет руководство полной защищенности интересов общества, контролирует работу направлений урегулирования страховых событий и регионального развития общества (филиалы, отделения и страховые центры).

- урегулирования страховых событий;
- обособленные подразделения (филиалы, отделения и страховые центры).

Заместитель Генерального директора — осуществляет управление и контролирует работу направлений разработки стратегии развития и информационных технологий и безопасности.

- стратегического развития;
- информационных технологий и безопасности.

Заместитель Генерального директора — осуществляет управление и контролирует работу направлений по недвижимости и деятельность по эксплуатации служебных зданий, принадлежащих обществу.

Главный бухгалтер и Департамент бухгалтерского учета — ведет бухгалтерский учет страховых и хозяйственных операций общества. Составляет текущую и годовую финансовую отчетность. Взаимодействует с внешним и внутренним аудитом, осуществляет расчёт и учет страховых резервов.

Департамент финансового менеджмента — обеспечение эффективного размещения страховых резервов, а также других свободных активов общества с учетом доходности, диверсификации и ликвидности, финансовой и статистической деятельности общества, анализ исполнения прогнозных показателей общества, систематизация бизнес процессов общества:

Управление корпоративных отношений с акционерами — взаимоотношений между исполнительным органом акционерного общества, его наблюдательным советом, акционерами. Подготовка и проведении общих собраний акционеров, а также осуществлять взаимодействие по корпоративному управлению в обществе.

Департамент актуарных расчетов и формирования страховых резервов – ведение страхового портфеля, расчет резервов, участие в подготовки страховой отчетности для Госстрахнадзора и контролирующих органов, подготовка информации для годовой актуарной проверки и для получения рейтинга финансовой надежности Компании.

Департамент обязательного страхования — проведение андеррайтинга, страхования и перестрахования рисков по классам 1, 3, и 10 отрасли общего страхования, разработка правил, типовых договоров, вопросников, страховых бизнес процессов, тарифов и ставок страховых премий, обучение работников и страховых агентов общества, проведение предупредительных мероприятий, направленных на предотвращение и предупреждение страховых случаев, участие в формировании страхового портфеля общества. Осуществление общего методического руководства и практической помощи филиалам общества. Обеспечивает размещение рисков, сверх норм собственных удержаний и принятие на перестрахование риски от зарубежных партнеров. Осуществление контроля за правильностью заключения филиалами договоров. Взаимодействие с Фондом гарантирования выплат.

Департамент добровольного страхования — проведение андеррайтинга, страхования и перестрахования рисков по добровольным видам страхования отрасли общего страхования, разработка правил, типовых договоров, вопросников, страховых бизнес процессов, тарифов и ставок страховых премий, обучение работников и страховых агентов общества, проведение предупредительных мероприятия, направленных на предотвращение и предупреждение страховых случаев, участие в формировании страхового портфеля общества. Осуществление общего методического руководства и практической помощи филиалам общества. Обеспечивает размещение рисков, сверх норм собственных удержаний и принятие на перестрахование риски от зарубежных партнеров.

Департамент урегулирования страховых событий — проведение работ по рассмотрению и урегулированию страховых событий, вопросы оценки ущерба и организации выплат страховых сумм и возмещений.

Департамент по работе с персоналом — работа по формированию кадровой политики, определению ее основных направлений и мер по ее реализации, проведение работы по управлению социальными процессами общества, созданию благоприятного климата в коллективе, принятие участия в разрешении трудовых споров и конфликтов, формирование кадрового резерва из состава действующих работников общества. Проведение на рынке труда поиска и подбора работников необходимых обществу профессий, специальностей и квалификаций. Организация необходимого кадрового учета и кадрового делопроизводства в соответствии с требованиями законов и государственных стандартов, участие в разработке

перспективных и текущих планов по работе с персоналом. Организация обучения персонала, координация работы по повышению квалификации сотрудников и развитию их деловой карьеры.

Департамент Юридического сопровождения — участие в обеспечении законности деятельности общества, должностных лиц, в повышении правовой культуры работников общества и его подразделений, в ведении договорно-правовых и претензионно-исковых работ, в процессе разработки типовых правил и договоров. Защита в судах и других ведомствах имущественных и иных интересов общества, осуществление правового консультирования страхователей (выгодоприобретателей и застрахованных лиц).

Департамент информационных технологий и безопасности — обеспечение полноценного функционирования информационной системы общества, в том числе комплекса ИТ оборудования (серверов, персональных компьютеров, сетевого оборудования), установленного программного обеспечения, корпоративной электронной почты. Обеспечение своевременного и полного архивирования особо важной и значимой информации, хранимой на серверах баз данных общества. Разработка системы мер по обеспечению бесперебойной работы информационной системы общества. Обеспечение отказоустойчивости информационной системы. Изучение тенденций развития современных ИТ технологий. Модернизация информационной системы либо отдельных ее компонентов исходя из современных тенденций и по мере необходимости. Организация распределения прав и привилегий доступа к информационным ресурсам информационной системы общества.

Департамент стратегического развития — стратегическое планирование деятельности общества, разработка краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной стратегии маркетинга, исследование факторов, определяющих структуру и динамику потребительского спроса на страховые продукты общества, конъюнктуры рынка, изучение спроса. Осуществляет рекламную кампанию, направленную на формирование позитивного имиджа общества и обеспечивающую продвижение общества на рынке страховых услуг, формирует комплексную программу развития деятельности общества.

Департамент перестрахования и международных связей — обеспечение развитие бизнес-страхования по крупным проектам и обеспечение эффективной перестраховочной защиты страхового портфеля.

Департамент регионального развития — осуществляет контроль обособленных подразделений общества, сбора и передачи информации и координирует их деятельность. Выработка системы работы со страховыми посредниками продавцами консультантами и их мотивация, мониторинг и контроль работы страховых посредников и продавцов консультантов, ведение реестра страховых посредников и продавцов консультантов;

Департамент контроля и исполнительской дисциплины — организация и осуществление контроля за исполнением указаний и поручений генерального директора. Просмотр и подготовка для доклада генеральному директору поступающей в его адрес документации, корреспонденции и поручений директивных органов. Контроль качества исходящих документов, внесенных руководителями подразделений общества и утверждаемых генеральным директором. Осуществление работы по подготовке заседаний или совещаний, проводимых генеральным директором (сбор необходимых материалов, оповещение участников о времени, месте, повестке дня заседания или совещания и их регистрация), ведение и оформление протоколов.

Департамент административно-хозяйственного обеспечения — осуществляет техническое и материальное обеспечение деятельности общества.

Филиалы, отделения, отделы продаж и страховые центры — филиал (Страховой Центр) является обособленным подразделением общества, осуществляющим его функции в конкретном регионе в пределах предоставленных полномочий.

Во всех подразделениях и на всех уровнях управления имеются работники, готовые и способные работать по принципу делегирования полномочий.

ПЛАН МАРКЕТИНГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ АО «KAPITAL SUG'URTA»

Методы продвижения услуг:

- изучение потенциальных страхователей. Опрос страхователей на местах силами страховых агентов, сотрудников филиалов общества путем заполнения опросников и анкетных листов.
- изучение конкурентов, определение форм и уровня конкуренции.
- изучение ценовой политики, предложений касательно тарифных ставок, выявление преимуществ конкурирующей стороны.

Маркетинговые мероприятия:

- разработка стратегии маркетинга и формирование бюджета;
- организация подготовки наглядного материала (полиграфия);
- организация рекламы при помощи СМИ. Разработка рубрики «Консультация специалиста» по средствам локальных журналов, газет;
- в преддверии праздников, опубликование поздравлений народа Республики Узбекистан по средствам местных СМИ, рассылка поздравительного материала клиентам, партнёрам, акционерам Общества;
- участие в специализированных мероприятиях, для налаживания и расширения сотрудничества с республиканскими, зарубежными и международными страховыми компаниями, агентствами (Международный форум по страхованию, Форум совместно с ВУЗами, семинары, конференции);
- осуществление комплексных мероприятий по продвижению связей с общественностью (PR) в целях создания, развития, укрепления благоприятного восприятия общественностью имиджа и репутации общества;
- организация осуществления наружной, световой и прочей рекламы для филиалов общества;
- методическое руководство в области распространения страховых услуг, организация и обучение страховых агентов, а также обеспечение их всей необходимой документацией, рекламными материалами по распространению страховых услуг общества. Разработка единого бренд бука для развития агентской и региональной сети общества;
- организация PR-акций, BTL-акций, стимулирующих страхователей, на приобретение страховых продуктов общества.

КОРПОРАТИВНЫЙ САЙТ АО «KAPITAL SUG'URTA»

На корпоративном сайте функционирует информация:

- предмет и цели деятельности общества;
- устав общества, включая изменения и дополнения к нему, и утвержденные бизнес-планы общества;
- информация о стратегии развития общества;

- организационная структура общества, наименование его структурных подразделений, филиалов, представительств, дочерних и зависимых хозяйственных обществ, номера их телефонов, адреса (почтовые и электронные), сведения о порядке их работы;
- справочная информация о руководителях общества;
- сведения о вакантных рабочих местах, условиях приема на работу и требованиях к кандидатам;
- сведения о коллегиальных и совещательных органах (комиссии, советы, комитеты и другое), образованных обществом или его органами управления;
- перечень аффилированных лиц общества;
- внутренние документы общества по вопросам корпоративного управления, в том числе кодекс корпоративного управления, утвержденный общим собранием акционеров (при его наличии);
- существенные факты в деятельности общества, подлежащие раскрытию согласно статье 39 Закона Республики Узбекистан "О рынке ценных бумаг";
- итоги голосования по принятым на общем собрании акционеров решениям (публикуются в течение тридцати дней с даты принятия этих решений);
- информация о проведении общего собрания акционеров, дата, время, место проведения, повестка дня;
- проспекты эмиссии ценных бумаг, а также ежеквартальные и годовые отчеты общества, подлежащие раскрытию согласно законодательству о рынке ценных бумаг;
- сведения о публичных мероприятиях, проводимых обществом (заседания, совещания, встречи, пресс-конференции, семинары и брифинги, "круглые столы", официальные визиты), пресс-релизы и иная информация о повседневной деятельности;
- перечень производимой обществом продукции (оказываемых работ и услуг) и сведения о них;
- сведения об открытых конкурсах (тендерах) и аукционах, проводимых обществом и его организациями по поставке товаров (выполнению работ, оказанию услуг);
- актуальные сведения об основных показателях, характеризующих финансово-хозяйственное состояние общества и динамику его развития, аналитические обзоры информационного характера о деятельности общества;
- сведения о начисленных и выплаченных дивидендах за последние три года, включая информацию о размере задолженности, контактной и иной информации для получения дивидендов акционерами;
- заключение аудиторской организации по результатам проверки годовой финансово-хозяйственной деятельности;
- информация о приобретении обществом акций;
- требование об обязательном указании ссылки на корпоративный веб-сайт общества при использовании другими лицами содержащихся в нем информационных материалов.

Разрабатывается новая версия сайта, т.е. планируется ре-дизайн сайта, создается в более упрощенной форме для обращения посетителей сайта. Планируется концептуально новый подход к онлайн продаже, а также СМС информирование клиентов общества о пролонгации действующих договоров страхования, о новых акциях, и вновь вышедших страховых продуктах.

ОЦЕНКА РИСКОВ АО «KAPITAL SUG'URTA»

Деятельность страховщиков существенно отличается от других видов предпринимательской деятельности. Основным отличием страхового бизнеса, является стремление страховщика принимать на себя риски различных субъектов хозяйствования. При этом наиболее важным аспектом ведения страхового бизнеса является способность страховщика объективно оценивать и управлять рисками. Существует непосредственная связь между рисками, принимаемыми страховщиком (страховыми рисками), и рисками присущими

ведению страховой деятельности. Проведение анализа деятельности страховой компании невозможно без анализа страхового портфеля, оценки достаточности капитала общества и сформированных резервов.

Для филиалов установлены лимиты при заключении договоров страхования и при выплате страхового возмещения, при превышении которых филиал в установленном порядке согласовывает с ответственными лицами в головном офисе.

Обеспечение перестраховочной защиты общества осуществляется ведущими страховщиками Узбекистана АО «Узагросугурта», ООО «Ingo Uzbekistan», АО КЭИС «Узбекинвест», СК ООО «PSB Insurance», ООО "Gross Insurance", ООО «Euroasia insurance» и компаниями мирового уровня, такие как SCOR (Франция), Ингосстрах (Россия), РНПК (Россия), СОГАЗ (Россия), Ping An Property & Casualty Insurance Company, Ltd. (Китай), LLOYDS (Великобритания), Consilium Re (Великобритания), Росгострах (Россия), Polish Re (Польша), Best Meridian Insurance Company (США), Allianz global corporate & specialty se (Германия)

С 2012 года работает система облигаторного перестрахования с ведущими мировыми лидерами на рынке перестрахования. Это в свою очередь дает возможность повышения конкурентоспособности общества и как следствие увеличения сбора страховых премий, а также уверенной защиты страхового портфеля.

ТАБЛИЦЫ И ЦИФРЫ

План сбора страховых премий на 2023 год

(млн.сум)

		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	2023 год
1	Головной офис	8 621 022,17	10 088 135,27	4 886 449,79	12 172 240,52	35 767 847,74
2	Город Ташкент	18 209 309,42	13 846 034,96	8 496 370,37	18 244 042,13	58 795 756,88
3	Ташкентская область	3 877 514,81	3 991 403,73	2 655 491,42	3 061 285,93	13 585 695,90
4	Республика Каракалпакстан	1 784 187,46	1 368 197,14	1 309 810,83	1 102 376,53	5 564 571,95
5	Андижанская область	603 469,49	607 326,52	956 465,63	752 132,55	2 919 394,20
6	Бухарская область	1 319 622,24	909 678,48	251 682,65	234 991,94	2 715 975,31
7	Джизакская область	1 501 637,09	864 906,79	352 109,06	711 972,13	3 430 625,07
8	Кашкадарьинская область	1 204 187,90	508 013,45	281 059,93	174 642,90	2 167 904,18
9	Навоийская область	404 845,04	364 643,33	126 383,47	111 645,58	1 007 517,41
10	Наманганская область	1 907 381,10	1 379 170,88	804 132,03	752 480,98	4 843 164,99
11	Самаркандская область	184 015,17	241 162,02	153 988,43	101 071,23	680 236,85
12	Сурхандарьинская область	1 206 658,04	345 182,98	570 009,53	2 507 241,19	4 629 091,73
13	Сырдарьинская область	770 361,50	785 513,87	41 655,34	201 003,21	1 798 533,92
14	Ферганская область	1 431 643,89	1 234 471,74	862 494,81	737 788,98	4 266 399,42
15	Хорезмская область	1 097 491,80	318 113,63	158 540,13	368 427,77	1 942 573,34
16	СЦ "DENOV"	340 366,13	348 393,31	481 209,75	373 089,31	1 543 058,50
17	СЦ "YUKSALISH"	121 424,94	87 593,00	8 222,72	60 260,02	277 500,68
18	СЦ "SAMARQAND"	2 733 476,42	2 124 279,50	106 811,80	291 965,92	5 256 533,63
19	СЦ "QARSHI"	94 995,79	20 180,84	34 860,38	31 569,16	181 606,16
20	СЦ "QO'QON"	287 154,54	126 868,51	668 924,79	773 204,68	1 856 152,52
21	СЦ "NUKUS"	147 000,00	153 000,00	138 000,00	168 000,00	606 000,00
22	Инновационный СЦ	6 838 517,47	7 240 430,47	16 465 970,36	19 622 202,29	50 167 120,59
	Итого	54 686 282,41	46 952 700,42	39 810 643,22	62 553 634,93	204 003 260,98

ПРОГНОЗ финансовых результатов АО "KAPITAL SUG'URTA" на 2023 год

(в тыс. сум)

Наименование показателей	Код стр.	Доход	Расход
1	2	6	6
Страховые премии, всего (стр. 011+012+013+014+15), в том числе;	010	204 003 260	
- ОСАГО	011	17 197 622	
- ОСГОР	012	4 544 365	
- ОСГОП	013	317 250	
- Другие виды	014	166 944 023	
- Страховые премии по договорам, принятым в перестрахование	015	15 000 000	
Страховые премии по договорам, переданным в перестрахование	020		11 100 000
Результаты изменения резервов	030		37 696 712
Другие доходы от оказания страховых услуг, всего	040	18 918 281	
Чистая выручка от оказания страховых услуг (стр. 010 - 020 - 030 + 040)	050	174 124 829	
Себестоимость оказанных страховых услуг, всего (стр. 061+062), в том числе:	060		129 615 159
- Расходы на ведения дел	061		36 213 534
- Страховые выплаты	062		93 401 625
Расходы периода, всего (стр.071+072+073), в том числе:	070		50 303 613
- Расходы по реализации	071		420 840
- Административные расходы	072		34 938 987
- Прочие операционные расходы	073		14 943 786
Прочие доходы от основной деятельности	080	545 327	
Прибыль (убыток) от основной деятельности (стр. 050-060-070+080)	090		5 248 616
Доходы от финансовой деятельности, всего (стр. 101+102+103), в том числе:	100	25 234 391	
- Доходы в виде дивидендов	101	0	
- Доходы в виде процентов	102	11 746 997	
- Доходы от валютных курсовых разниц	103	13 127 394	
- Прочие доходы от финансовой деятельности	103	360 000	
Расходы по финансовой деятельности	110		15 679 476
Прибыль (убыток) до уплаты налога на прибыль (стр. 090+100-110)	120	4 306 300	
Налог на прибыль	130		1 908 330
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (стр. 120-130)	150	2 397 970	

Согласованно:

Генеральный директор

Заместитель
генерального директора

Заместитель
генерального директора

Главный бухгалтер



Бурихужаев Х.А.
Курбонов З.У.
Дехканов О.Т.
Мирзаев А.А.