

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Наблюдательного совета
АО «KAPITAL SUG'URTA»
30 ноября 2023 года

Председатель Наблюдательного совета
АО «KAPITAL SUG'URTA»



Воистинов К.А.

**БИЗНЕС-ПЛАН
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«KAPITAL SUG'URTA»
НА 2024 ГОД**

ТАШКЕНТ- 2023 ГОД

Краткая информация об АО «KAPITAL SUG'URTA»

Полное наименование:	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «KAPITAL SUG'URTA» «KAPITAL SUG'URTA» АКЦИЯДОРЛИК ЖАМИЯТИ JOINT STOCK COMPANY «KAPITAL SUGURTA»
Миссия:	«Предоставляя надежную страховую защиту, мы заботимся о каждом, как о члене семьи»
Дата образования:	26 февраля 1991 года
Юридический адрес:	Республика Узбекистан, г.Ташкент, 100000, Мирзо Улугбекский район, ул. Махатма Ганди, 44
Свидетельство о государственной регистрации:	№71 от 20 июня 2014 год, в 16 мая 2023 года зарегистрировано электронное Свидетельство АО «KAPITAL SUGURTA» в Центре «единого окна» Мирзо-Улугбекского района города Ташкента
Лицензия:	выдана Министерством финансов Республики Узбекистан 21 января 2021 года серия СФ №00010
Разрешенные виды деятельности:	заключение договоров страхования, сострахования и перестрахования (исключительно из-за рубежа); перестрахование своих обязательств; инвестиционная деятельность; профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг в качестве инвестиционного посредника; деятельность, связанная с повышением квалификации специалистов в области страхования (перестрахования); страховое посредничество в качестве страхового агента; финансирование мероприятий по предотвращению и предупреждению наступления страховых случаев.
Отрасль страхования:	Отрасль общего страхования в добровольной и обязательных формах
Классы страхования, предусмотренные лицензией:	18 (восемнадцать) видов страхования
Акционеры, доля которых в уставе превышает 5%:	Olimov Kaxramonjon Anvarovich — 88,24%, АО "FAROVON SUG'URTA" — 8,06%
Количество филиалов:	Всего 14, в том числе в г. Ташкенте, Республике Каракалпакстан и во всех областях Республики Узбекистан

Количество обособленных подразделений:

61 по г. Ташкенту и в областях Республики Узбекистан

Количество агентов:

Всего: 93 из них 57 юридических лиц, 36 индивидуальных предпринимателей

Генеральный директор:

Бурихужаев Хумоюнхон Авазхон угли, родился в 1991 году, в городе Ташкенте.

Возглавляет АО «KAPITAL SUG'URTA» с 31 августа 2021 года. Образование: Ташкентский институт архитектуры и строительства - в 2013г.

СТРАХОВОЙ РЫНОК УЗБЕКИСТАНА В ЦИФРАХ ПО ИТОГАМ 9 МЕСЯЦЕВ 2023 ГОДА

Совокупный объем страховых премий и выплат по рынку согласно официальным данным, объявленным на сайте Национального агентства перспективных проектов Республики Узбекистан, за 9 месяцев 2023 года страховщиками собрано 5 643,23 млрд. сум страховых премий, что больше на 180,5% показателя за аналогичный период предыдущего года. (источник <https://napp.uz/ru/pages/statistics-and-analysis-for-im> из отчета общих показателей страхового рынка Республики Узбекистан за 9 месяцев 2023 года.

Общий объем страховых выплат по всем видам страхования за 9 месяцев 2023 года составил 1 016,27 млрд. сум, что больше на 147,41%, чем за 9 месяцев 2022 года — 689,44 млрд. сум. Уровень убыточности страховых премий (соотношение страховых выплат к страховым премиям) по рынку за 9 месяцев 2023 составил 18%, тогда как за 9 месяцев 2022 года данный показатель составлял 21,9%.

Страховые выплаты по итогам 9 месяцев текущего года показали тенденцию к существенному росту.

Согласно обзору страхового рынка, объявленном на сайте Национального агентства перспективных проектов Республики Узбекистан по итогам 9 месяцев 2023 года, уровень концентрации по объему страховых премий по первым 10 страховщикам составил 77,82%.

Первыми тремя лидирующими страховщиками на рынке являются АО "APEX INSURANCE", АО ЭИСК "O'ZBEKINVEST" и АО "KAFOLAT SUG'URTA KOMPANIYASI". Доля АО "APEX INSURANCE" на рынке по объему страховых премий составила 24,83%, АО ЭИСК "O'ZBEKINVEST" — 16,63%, АО "KAFOLAT SUG'URTA KOMPANIYASI" — 9,56%. Четвертое, пятое, шестые, седьмые, восьмые, девятые и десятые места АО "GROSS SUG'URTA KOMPANIYASI" — 5,72%, АО "O'ZAGROSUG'URTA" — 5,26%, АО "MY-INSURANCE" — 4,41%, АО "KAPITAL SUG'URTA" — 4,08%, СП АО "ASKO-VOSTOK" — 2,98%, АО "ALSKOM" — 2,19%, АО "KAFIL SUG'URTA" AJ — 2,15%.

АО "KAPITAL SUG'URTA" за 9 месяцев 2023 года собрано 230,24 млрд. сум страховых премий, что на 228,12% больше показателя за аналогичный период предыдущего года.

В составе лидеров по объему страховых выплат оказались АО "APEX INSURANCE" — (21%), АО "KAPITAL SUG'URTA" — (9,2%), АО "KAFOLAT SUG'URTA KOMPANIYASI" — (8,7%), АО "MY-INSURANCE" — (7,1%), АО ЭИСК "O'ZBEKINVEST" — (6,2%), АО "GROSS SUG'URTA KOMPANIYASI" — (6%), АО "KAFIL SUG'URTA" — (5,5%), СП АО "ASKO-VOSTOK" — (4,3%), АО "O'ZAGROSUG'URTA" — (4,1%), АО "ALSKOM" — (3,2%).

АО «KAPITAL SUG'URTA» НА СТРАХОВОМ РЫНКЕ УЗБЕКИСТАНА

По итогам 2022 года рейтинг финансовой надежности общества был подтвержден на уровне UzAAA- высший, согласно классификации РА ООО «Ahbor-Raiting».

Отдельно стоит отметить, что доля общества на рынке собранных премий по итогам 9 месяцев 2023 года составила 4,08 3,21% — что на 0,87% больше по сравнению с прошлогодним уровнем — 3,21%. Это, в свою очередь стало причиной повышения позиции в рейтинге страховых компаний Узбекистана с 8-й на 6-ю ступень.

СОЦИАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АО «KAPITAL SUG'URTA»

Общество уделяет особое внимание социальной сфере, оказывая посильную социальную защиту населению, жилищно-коммунальному хозяйству, людям с ограниченными возможностями, детским спортивным организациям и т.д.

Совместно с Ташкентским финансовым институтом и Ташкентским экономическим университетом ежегодно проводятся семинары и лекции по повышению классификации сотрудников Общества, а также студенты этих высших учебных заведений проходят практические занятия для получения знаний специалистов в направлении общего страхования и имеют большие возможности работать в АО «KAPITAL SUG'URTA».

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В АО «KAPITAL SUG'URTA»

Регистрация и учет страховых договоров (страховых полисов) осуществляется с помощью программ, разработанных с учетом требований законодательства и удобства удаленной работы, включая возможность формирования разнообразных отчетов, при помощи которых общество может отслеживать и контролировать результаты деятельности обособленных подразделений и Общества в целом. Филиалы, отделения и страховые агенты могут самостоятельно вносить данные, что ускоряет процесс работы и дает возможность получать актуальные данные в режиме реального времени. При этом, используются веб технологии, что не требует установки отдельных программ на компьютере пользователей.

Для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности используется программа «1С Бухгалтерия» версия 8.3.

Юридический департамент оснащен периодически обновляющейся законодательной базой посредством программы «Норма» и доступом к интернет сайту www.lex.uz.

На сегодняшний день АО «KAPITAL SUG'URTA» уделяет большое внимание разработке и внедрению системы продаж электронных полисов.

Реализуемая система предназначена для продажи электронных полисов на взаимовыгодных условиях как для страховых агентов, так и для клиентов компании.

АДМИНИСТРАТИВНО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА АО «KAPITAL SUG'URTA»

Работа в обществе организуется в соответствии с утвержденной организационной структурой и локальными актами. Распределение функций, делегирование полномочий и поставленные задачи изложены в описании организационной структуры общества (см. ниже). Организационная структура общества утверждена на Годовом общем собрании акционеров 30 июня 2023 года.

Такая иерархия способствует росту производительности труда, улучшению качества работы, подъему на этой основе материального и культурного уровня жизни работников.

ВИДЫ МОТИВАЦИИ РАБОТНИКОВ АО «KAPITAL SUG'URTA»

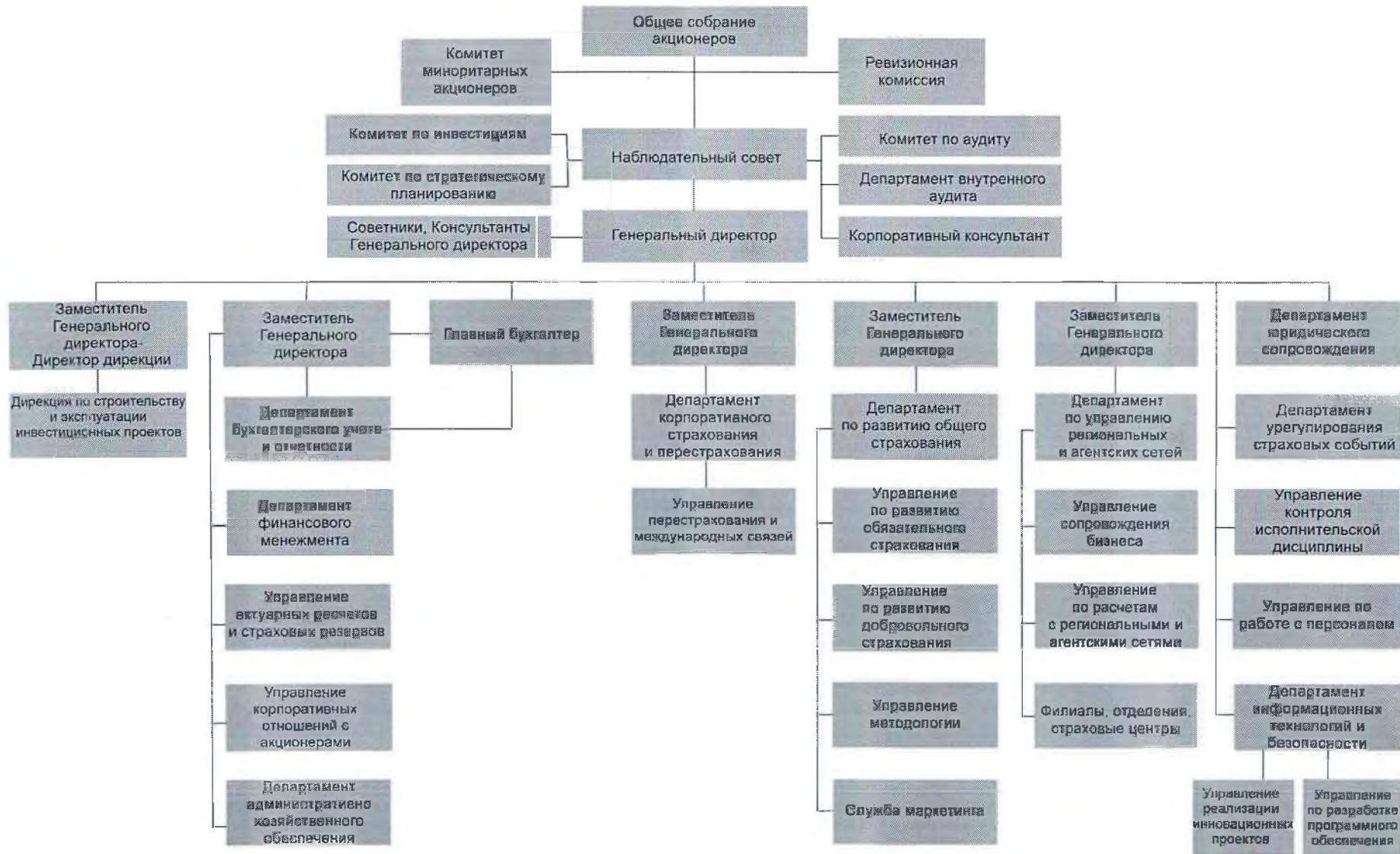
Нематериальные виды мотивации работников:

- отношение руководства к работнику (внимание, решение социальных вопросов, обеспечение всеми видами оргтехники и прочее);
- взаимоотношения в коллективе (проводятся различные опросы, внутренние системы совместного общения, а также обеспечение возможности узнать дополнительную информацию о том или ином нововведении, каждый работник чувствует свою значимость для общества с помощью своевременного общественного поздравления с днем рождения, рождением ребенка, повышением в должности и другими значительными для него событиями);
- возможность повышения квалификации (общество постоянно повышает квалификацию работников путем направления на долгосрочные и краткосрочные курсы как в республике, так и за ее пределами, оплачивает на договорной основе контракты как самих сотрудников, так и обучение детей).

Материальные виды мотивации работников:

- премиальные вознаграждения за выполнение важных задач, плановых показателей, экономии средств общества, инициативу (инновационную идею), принесшую значительную выгоду обществу, участия и вклада в реализации проектов общества;
- материальная помощь в случаях, предусмотренных законодательством и локальными актами общества

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА АО «KAPITAL SUG'URTA»



Описание организационной структуры

Общее собрание акционеров — высший орган управления общества.

Наблюдательный совет — орган, определяющий приоритетные направления деятельности общества, осуществляет надзор за деятельностью общества и представляет интересы акционеров.

Генеральный директор — осуществляет руководство оперативной деятельностью общества, организует выполнение решений общего собрания акционеров и наблюдательного совета, а также осуществляет внутренний контроль.

Заместитель Генерального директора — осуществляет руководство страховой и перестраховочной деятельности общества, а также текущей деятельностью Департаментов:

- корпоративное страхования и перестрахования;
- перестрахования и международных связей;

Заместитель Генерального директора — осуществляет руководство инвестиционной, финансовой и статистической деятельности общества, анализ исполнения прогнозных показателей общества, систематизация бизнес процессов общества, а также текущей деятельностью Департаментов и управлений:

- бухгалтерского учета;
- актуарных расчетов и формирования страховых резервов;
- административно-хозяйственного обеспечения;
- управления по контролю поступлений, расходов и финансового планирования;
- управления корпоративных отношений с акционерами и инвестиций;

Заместитель Генерального директора — осуществляет руководство полной защищенности интересов общества, контролирует работу региональных и агентских сетей, координирует сопровождение бизнеса, управляет по расчетам с региональными и агентскими сетями, координирует региональное развития общества (филиалы, отделения и страховые центры).

- управление региональных и агентских сетей;
- управление сопровождения бизнеса;
- управление по расчетам с региональными и агентскими сетями;
- обособленные подразделения (филиалы, отделения и страховые центры).

Заместитель Генерального директора — осуществляет управление по развитию общего страхования, развитие обязательного и добровольного страхования, координирует работу методологии и маркетинга.

- стратегического развития общего страхования;

- обязательного и добровольного страхования (страхования имущества и сопутствующих рисков, личного страхования, страхования транспортных рисков, включая управление ОСГОВТС, страхования ответственности, страхования транспортных средств и грузов);

- управление методологии;
- управление маркетинга.

Заместитель Генерального директора — осуществляет управление и контролирует работу направлений по недвижимости и деятельность по эксплуатации служебных зданий, принадлежащих обществу.

- управление дирекции по строительству и эксплуатации инвестиционных проектов;

Главный бухгалтер и Департамент бухгалтерского учета — ведет бухгалтерский учет страховых и хозяйственных операций общества. Составляет текущую и годовую финансовую отчетность. Взаимодействует с внешним и внутренним аудитом, осуществляет расчёт и учет страховых резервов.

Департамент финансового менеджмента — обеспечение эффективного размещения страховых резервов, а также других свободных активов общества с учетом доходности, диверсификации и ликвидности, финансовой и статистической деятельности общества, анализ исполнения прогнозных показателей общества, систематизация бизнес процессов общества:

Управление корпоративных отношений с акционерами — взаимоотношений между исполнительным органом акционерного общества, его наблюдательным советом, акционерами. Подготовка и проведении общих собраний акционеров, а также осуществлять взаимодействие по корпоративному управлению в обществе.

Департамент актуарных расчетов и формирования страховых резервов – ведение страхового портфеля, расчет резервов, участие в подготовки страховой отчетности для Госстрахнадзора и контролирующих органов, подготовка информации для годовой актуарной проверки и для получения рейтинга финансовой надежности Компании.

Управление по развитию обязательного страхования — проведение андеррайтинга, страхования и перестрахования рисков по классам 1, 3, и 10 отрасли общего страхования, разработка правил, типовых договоров, вопросников, страховых бизнес процессов, тарифов и ставок страховых премий, обучение работников и страховых агентов общества, проведение предупредительных мероприятий, направленных на предотвращение и предупреждение страховых случаев, участие в формировании страхового портфеля общества. Осуществление общего методического руководства и практической помощи филиалам общества. Обеспечивает размещение рисков, сверх норм собственных удержаний и принятие на перестрахование риски от зарубежных партнеров. Осуществление контроля за правильностью заключения филиалами договоров. Взаимодействие с Фондом гарантирования выплат.

Управление по развитию добровольного страхования — проведение андеррайтинга, страхования и перестрахования рисков по добровольным видам страхования отрасли общего страхования, разработка правил, типовых договоров, вопросников, страховых бизнес процессов, тарифов и ставок страховых премий, обучение работников и страховых агентов общества, проведение предупредительных мероприятия, направленных на предотвращение и предупреждение страховых случаев, участие в формировании страхового портфеля общества. Осуществление общего методического руководства и практической помощи филиалам общества. Обеспечивает размещение рисков, сверх норм собственных удержаний и принятие на перестрахование риски от зарубежных партнеров.

Департамент урегулирования страховых событий — проведение работ по рассмотрению и урегулированию страховых событий, вопросы оценки ущерба и организации выплат страховых сумм и возмещений.

Управление по работе с персоналом — работа по формированию кадровой политики, определению ее основных направлений и мер по ее реализации, проведение работы по управлению социальными процессами общества, созданию благоприятного климата в коллективе, принятие участия в разрешении трудовых споров и конфликтов, формирование кадрового резерва из состава действующих работников общества. Проведение на рынке труда поиска и подбора работников необходимых обществу профессий, специальностей и

квалификаций. Организация необходимого кадрового учета и кадрового делопроизводства в соответствии с требованиями законов и государственных стандартов, участие в разработке перспективных и текущих планов по работе с персоналом. Организация обучения персонала, координация работы по повышению квалификации сотрудников и развитию их деловой карьеры.

Департамент Юридического сопровождения — участие в обеспечении законности деятельности общества, должностных лиц, в повышении правовой культуры работников общества и его подразделений, в ведении договорно-правовых и претензионно-исковых работ, в процессе разработки типовых правил и договоров. Защита в судах и других ведомствах имущественных и иных интересов общества, осуществление правового консультирования страхователей (выгодоприобретателей и застрахованных лиц).

Департамент информационных технологий и безопасности — управление реализации инновационных проектов и управление разработкой программного обеспечения, установление полноценного функционирования информационной системы общества, в том числе комплекса ИТ оборудования (серверов, персональных компьютеров, сетевого оборудования), установленного программного обеспечения, корпоративной электронной почты. Обеспечение своевременного и полного архивирования особо важной и значимой информации, хранимой на серверах баз данных общества. Разработка системы мер по обеспечению бесперебойной работы информационной системы общества. Обеспечение отказоустойчивости информационной системы. Изучение тенденций развития современных ИТ технологий. Модернизация информационной системы либо отдельных ее компонентов исходя из современных тенденций и по мере необходимости. Организация распределения прав и привилегий доступа к информационным ресурсам информационной системы общества.

Департамент по развитию общего страхования — стратегическое планирование деятельности общества, разработка краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной стратегии маркетинга, исследование факторов, определяющих структуру и динамику потребительского спроса на страховые продукты общества, конъюнктуры рынка, изучение спроса. Осуществляет рекламную кампанию, направленную на формирование позитивного имиджа общества и обеспечивающую продвижение общества на рынке страховых услуг, формирует комплексную программу развития деятельности общества.

Департамент корпоративного страхования и перестрахования и управление перестрахованием международных связей — обеспечение развитие бизнес-страхования по крупным проектам и обеспечение эффективной перестраховочной защиты страхового портфеля.

Департамент регионального развития — осуществляет контроль обособленных подразделений общества, сбора и передачи информации и координирует их деятельность. Выработка системы работы со страховыми агентами, посредниками, продавцами, консультантами и их мотивация, мониторинг и контроль работы страховых посредников и продавцов консультантов, ведение реестра и расчетов с страховыми агентами.

Управление контроля и исполнительской дисциплины — организация и осуществление контроля за исполнением указаний и поручений генерального директора. Просмотр и подготовка для доклада генеральному директору поступающей в его адрес документации, корреспонденции и поручений директивных органов. Контроль качества исходящих документов, внесенных руководителями подразделений общества и утверждаемых генеральным директором. Осуществление работы по подготовке заседаний или совещаний, проводимых генеральным директором (сбор необходимых материалов, оповещение участников о времени, месте, повестке дня заседания или совещания и их регистрация), ведение и

оформление протоколов.

Департамент административно-хозяйственного обеспечения — осуществляет техническое и материальное обеспечение деятельности общества.

Филиалы, отделения, отделы продаж и страховые центры — филиал (Страховой Центр) является обособленным подразделением общества, осуществляющим его функции в конкретном регионе в пределах предоставленных полномочий.

Во всех подразделениях и на всех уровнях управления имеются работники, готовые и способные работать по принципу делегирования полномочий.

ПЛАН МАРКЕТИНГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ АО «KAPITAL SUG'URTA»

Методы продвижения услуг:

- изучение потенциальных страхователей. Опрос страхователей на местах силами страховых агентов, сотрудников филиалов общества путем заполнения опросников и анкетных листов.
- изучение конкурентов, определение форм и уровня конкуренции.
- изучение ценовой политики, предложений касательно тарифных ставок, выявление преимуществ конкурирующей стороны.

Маркетинговые мероприятия:

- разработка стратегии маркетинга и формирование бюджета;
- организация подготовки наглядного материала (полиграфия);
- организация рекламы при помощи СМИ. Разработка рубрики «Консультация специалиста» по средствам локальных журналов, газет;
- в преддверии праздников, опубликование поздравлений народа Республики Узбекистан по средствам местных СМИ, рассылка поздравительного материала клиентам, партнёрам, акционерам Общества;
- участие в специализированных мероприятиях, для налаживания и расширения сотрудничества с республиканскими, зарубежными и международными страховыми компаниями, агентствами (Международный форум по страхованию, Форум совместно с ВУЗаами, семинары, конференции);
- осуществление комплексных мероприятий по продвижению связей с общественностью (PR) в целях создания, развития, укрепления благоприятного восприятия общественностью имиджа и репутации общества;
- организация осуществления наружной, световой и прочей рекламы для филиалов общества;
- методическое руководство в области распространения страховых услуг, организация и обучение страховых агентов, а также обеспечение их всей необходимой документацией, рекламными материалами по распространению страховых услуг общества. Разработка единого бренд бука для развития агентской и региональной сети общества;
- организация PR-акций, BTL-акций, стимулирующих страхователей, на приобретение страховых продуктов общества.

КОРПОРАТИВНЫЙ САЙТ АО «KAPITAL SUG'URTA»

На корпоративном сайте функционирует информация:

- предмет и цели деятельности общества;

- устав общества, включая изменения и дополнения к нему, и утвержденные бизнес-планы общества;
- информация о стратегии развития общества;
- организационная структура общества, наименование его структурных подразделений, филиалов, представительств, дочерних и зависимых хозяйственных обществ, номера их телефонов, адреса (почтовые и электронные), сведения о порядке их работы;
- справочная информация о руководителях общества;
- сведения о вакантных рабочих местах, условиях приема на работу и требованиях к кандидатам;
- сведения о коллегиальных и совещательных органах (комиссии, советы, комитеты и другое), образованных обществом или его органами управления;
- перечень аффилированных лиц общества;
- внутренние документы общества по вопросам корпоративного управления, в том числе кодекс корпоративного управления, утвержденный общим собранием акционеров (при его наличии);
- существенные факты в деятельности общества, подлежащие раскрытию согласно статье 39 Закона Республики Узбекистан "О рынке ценных бумаг";
- итоги голосования по принятым на общем собрании акционеров решениям (публикуются в течение тридцати дней с даты принятия этих решений);
- информация о проведении общего собрания акционеров, дата, время, место проведения, повестка дня;
- проспекты эмиссии ценных бумаг, а также ежеквартальные и годовые отчеты общества, подлежащие раскрытию согласно законодательству о рынке ценных бумаг;
- сведения о публичных мероприятиях, проводимых обществом (заседания, совещания, встречи, пресс-конференции, семинары и брифинги, "круглые столы", официальные визиты), пресс-релизы и иная информация о повседневной деятельности;
- перечень производимой обществом продукции (оказываемых работ и услуг) и сведения о них;
- сведения об открытых конкурсах (тендерах) и аукционах, проводимых обществом и его организациями по поставке товаров (выполнению работ, оказанию услуг);
- актуальные сведения об основных показателях, характеризующих финансово-хозяйственное состояние общества и динамику его развития, аналитические обзоры информационного характера о деятельности общества;
- сведения о начисленных и выплаченных дивидендах за последние три года, включая информацию о размере задолженности, контактной и иной информации для получения дивидендов акционерами;
- заключение аудиторской организации по результатам проверки годовой финансово-хозяйственной деятельности;
- информация о приобретении обществом акций;
- требование об обязательном указании ссылки на корпоративный веб-сайт общества при использовании другими лицами содержащихся в нем информационных материалов.

Через корпоративный веб сайт и мобильного приложения kapitalsugurta.uz осуществляется онлайн продажа страховых продуктов по видам ОСГОВТС, ОСГОР, ОСГОП, страхование спортсменов, личных документов, от несчастных случаев и страхование путешественников. Постоянно ведется работа по усовершенствованию нового подхода к онлайн продажам новым страховым продуктам, а также СМС информирование клиентов общества о пролонгации действующих договоров страхования, о новых акциях, и вновь выпущенных страховых продуктах.

ОЦЕНКА РИСКОВ АО «KAPITAL SUG'URTA»

Деятельность страховщиков существенно отличается от других видов предпринимательской деятельности. Основным отличием страхового бизнеса, является стремление страховщика принимать на себя риски различных субъектов хозяйствования. При этом наиболее важным аспектом ведения страхового бизнеса является способность страховщика объективно оценивать и управлять рисками. Существует непосредственная связь между рисками, принимаемыми страховщиком (страховыми рисками), и рисками присущими ведению страховой деятельности. Проведение анализа деятельности страховой компании невозможно без анализа страхового портфеля, оценки достаточности капитала общества и сформированных резервов.

Для филиалов установлены лимиты при заключение договоров страхования и при выплате страхового возмещения, при превышении которых филиал в уставноленном порядке согласовывает с ответственными лицами в головном офисе.

Обеспечение перестраховочной защиты общества осуществляется ведущими страховщиками Узбекистана АО «Узагросугурта», ООО «Ingo Uzbekistan», АО КЭИС «Узбекинвест», СК ООО «PSB Insurance», ООО "Gross Insurance", ООО «Euroasia insurance» и компаниями мирового уровня, такие как SCOR (Франция), Ингосстрах (Россия), РНПК (Россия), СОГАЗ (Россия), Ping An Property & Casualty Insurance Company, Ltd. (Китай), LLOYDS (Великобритания), Consilium Re (Великобритания), Росгострах (Россия), Polish Re (Польша), Best Meridian Insurance Company (США), Allianz global corporate & specialty se (Германия)

С 2012 года работает система облигаторного перестрахования с ведущими мировыми лидерами на рынке перестрахования. Это в свою очередь дает возможность повышения конкурентоспособности общества и как следствие увеличения сбора страховых премий, а также уверенной защиты страхового портфеля.

ТАБЛИЦЫ И ЦИФРЫ

План сбора страховых премий на 2024 год

(млн.сум)

		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	2024 год
1	Головной офис	21 545 395,61	77 585 382,95	55 678 482,00	37 483 430,41	192 292 690,97
2	Город Ташкент	6 487 917,95	8 485 537,81	9 012 463,50	9 787 883,56	33 773 802,82
3	Ташкентская область	3 855 584,18	4 315 311,29	3 930 669,66	5 105 364,44	17 206 929,56
4	Республика Каракалпакстан	587 533,61	612 385,72	570 426,68	225 259,82	1 995 605,83
5	Андижанская область	1 500 503,23	2 015 236,63	2 668 360,09	1 307 277,39	7 491 377,34
6	Бухарская область	683 677,40	530 242,99	321 602,87	381 772,10	1 917 295,36
7	Джизакская область	404 928,94	233 896,66	82 588,39	198 591,63	920 005,62
8	Кашкадарьинская область	507 684,80	369 477,05	175 307,66	179 873,87	1 232 343,38
9	Навоийская область	787 867,51	679 465,73	806 200,81	341 485,27	2 615 019,31
10	Наманганская область	902 263,59	1 424 656,04	765 450,15	772 595,90	3 864 965,69
11	Самаркандская область	1 641 218,98	2 175 579,68	1 528 716,06	970 703,10	6 316 217,83
12	Сурхандарьинская область	900 553,66	2 479 036,15	3 608 244,32	818 957,01	7 806 791,15
13	Сырдарьинская область	379 680,96	318 871,82	116 381,29	191 135,60	1 006 069,66
14	Ферганская область	3 313 021,07	2 105 397,89	3 332 859,71	1 707 132,81	10 458 411,48
15	Хорезмская область	630 427,55	446 839,80	1 056 335,83	818 176,04	2 951 779,22

16	"DENOV" суғурта маркази	309 523,92	187 664,86	188 794,37	290 013,07	975 996,22
17	"YUKSALISH" суғурта маркази	43 357,08	15 204,60	64 692,60	21 176,30	144 430,58
18	"ZIYO" суғурта маркази	158 085,43	213 127,90	171 772,90	113 866,47	656 852,69
19	"QARSHI" суғурта маркази	141 794,94	152 492,85	90 835,86	61 997,91	447 121,56
20	"QO'QON" суғурта маркази	241 457,29	152 882,12	183 276,80	175 022,57	752 638,78
21	Управления Инновационных проект	7 725 892,60	8 896 295,83	9 082 998,07	8 993 489,67	34 698 676,55
22	Инновационный СЦ	7 249 238,00	7 439 238,00	6 697 723,53	1 678 168,02	23 064 367,55
	Итого	65 997 608,29	126 834 224,38	106 134 183,15	77 623 372,95	376 589 388,77

Прогноз баланса по Бизнес плану на 2024 год

Наименование показателей	Код стр.	На начало отчетного	На конец отчетного
1	2	3	4
Актив			
I. Долгосрочные активы, Основные средства:			
Первоначальная (восстановительная) стоимость (0100, 0300)	010	83 740 780,00	84 018 336,00
Сумма износа (0200)	011	17 302 972,00	19 910 612,37
Остаточная (балансовая) стоимость (стр. 010 - 011)	012	66 437 808,00	64 107 723,63
Нематериальные активы:			
Первоначальная стоимость (0400)	020	7 072 627,30	7 072 627,30
Сумма амортизации (0500)	021	475 926,70	599 137,96
Остаточная (балансовая) стоимость (стр. 020 - 021)	022	6 596 700,60	6 473 489,34
Долгосрочные инвестиции, всего (стр.040+050+060+070+080), в том числе:	030	85 060 932,00	114 332 763,21
Ценные бумаги (0610)	040	85 060 932,00	64 132 763,21
Инвестиции в дочерние хозяйственные общества (0620)	050		25 100 000,00
Капитальные вложения (0800)	100	13 811 401,00	62 776 000,00
Долгосрочная дебиторская задолженность (0910, 0920, 0930, 0940)	110	11 397 434,00	0,00
Долгосрочные отсроченные расходы (0950, 0960, 0990)	120	1 898 025,00	1 043 913,75
Итого по разделу I (стр. 012 + 022 + 030 + 090 + 100 + 110 + 120)	130	185 202 300,60	248 733 889,93
II. Текущие активы			
Товарно-материальные запасы, всего (стр.150 + 160), в том числе:	140	575 249,30	383 712,30
Материалы (1000, 1500, 1600)	150	575 249,30	383 712,30
Расходы будущих периодов (3100)	170	67 184,00	38 952,00
Дебиторы, всего (стр. 200+310+320+330+340+350+360+370+380+390)	190	59 697 591,37	9 349 680,51
Счета к оплате, всего (стр. 210 + 220 - 400)	200	42 674 384,08	1 201 422,16
Задолженность покупателей и заказчиков (4010, 4020)	210	181 271,00	50 353,06
Дебиторы по страховым операциям, всего (стр. 230+240+250+260+270+280 +290+300)	220	42 493 113,08	1 151 069,10
Задолженность страхователей (4030)	230	41 617 078,08	41 914,13
Задолженность страховых агентов и брокеров (4040)	240	12 697,00	12 696,77
Задолженность перестрахователей (4050)	250	863 338,00	1 096 458,20
Авансы, выданные персоналу (4200)	330	28 897,00	1 280,00
Авансы, выданные поставщикам и подрядчикам (4300)	340	14 051 822,00	4 119 973,00
Авансовые платежи в бюджет (4400)	350	591 771,00	700 000,00
Задолженность персонала по прочим операциям (4700)	380	591 359,00	600 000,00
Прочие дебиторские задолженности (4800)	390	1 759 358,29	2 727 005,35
Денежные средства, всего (стр. 420 + 430 + 440 + 450), в том числе:	410	670 650,00	775 601,00
Денежные средства в кассе (5000)	420	49 498,00	25 601,00
Денежные средства на расчетном счете (5100)	430	101 569,00	200 000,00
Денежные средства в иностранной валюте (5200)	440	33 535,00	50 000,00
Прочие денежные средства и эквиваленты (5500, 5600, 5700)	450	486 048,00	500 000,00

Краткосрочные инвестиции (5800)	460	90 885 455,00	116 582 685,37
Итого по разделу II (стр. 140 + 170 + 180 + 190 + 410 + 460 + 470)	480	151 896 129,67	127 130 631,18
Всего по активу баланса (стр. 130 + 480)	490	337 098 430,27	375 864 521,11
Пассив, I. Источники собственных средств			
Уставный капитал (8300)	500	45 000 000,00	45 000 000,00
Добавленный капитал (8400)	510	1 873 485,53	1 873 485,53
Резервный капитал (8500)	520	35 855 595,00	35 855 595,00
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) (8700)	540	4 513 893,00	17 956 922,16
Целевые поступления (8800)	550	1 929,20	1 929,20
Итого по разделу I (стр. 500 + 510 + 520-530 + 540 + 550 + 560)	570	87 244 902,73	100 687 931,89
II. Страховые резервы			
Страховые резервы, всего (стр. 590+600+610+620+630+640+650+660)	580	219 074 251,77	294 422 300,38
Резерв незаработанной премии (8010)	590	186 318 521,67	250 764 398,00
Резерв произошедших, но не заявленных убытков (8020)	600	22 999 986,50	32 302 158,78
Резерв заявленных, но неурегулированных убытков (8030)	610	1 134 035,15	2 734 035,15
Резерв предупредительных мероприятий (8040)	620	5 136 267,55	5 136 267,55
Резерв несоответствия активов (8050)	630	3 485 440,90	3 485 440,90
Доля перестраховщиков в страховых резервах, всего (стр.680+690+700+ 710)	670	47 760 170,79	42 526 133,99
Доля перестраховщиков в резерве незаработанной премии (8110)	680	42 013 855,50	39 427 013,56
Доля перестраховщиков в резерве произошедших, но не заявленных убытков (8130)	700	5 746 315,29	3 099 120,43
Итого по разделу II (стр. 580 - 670)	720	171 314 080,98	251 896 166,39
III. Обязательства			
Долгосрочные обязательства, всего (стр.740+750+850+860+870+880+890+900+910+920)	730	172 475,52	0,00
Долгосрочные банковские кредиты (7810)	900	172 475,52	0,00
Текущие обязательства, всего (стр. 940+950+1050+1060+1070+1080+1090 +1100+1110+1120+1130+1140+1150+ 1160+1170+1180)	930	78 366 971,04	23 280 422,83
в том числе: текущая кредиторская задолженность (стр. 940+960+970+980+ +990+1000+1020+1030+1050+1070+1090+1100+1110+1120+1130+1140+ 1180)	931	78 297 773,04	23 280 422,83
Задолженность поставщикам и подрядчикам (6010, 6020)	940	745 472,00	305 673,00
Обязательства по страховым операциям, всего (стр.960+970+980+990+1000+1010+1020+1030)	950	2 053 052,64	451 265,50
Задолженность страхователям (6030)	970	33 363,00	33 363,00
Задолженность страховым агентам и брокерам (6040)	980	1 180 624,64	80 728,50
Задолженность перестрахователям (6050)	990	4 886,00	4 886,00
Задолженность перестраховщикам (6060)	1000	501 891,00	0,00
Задолженность актуариям, аджастерам, сюрвейерам и ассистансам (6090)	1030	332 288,00	332 288,00
Полученные авансы (6300)	1090	72 828 807,84	21 663 937,76
Задолженность по платежам в бюджет (6400)	1100	851 149,35	578 781,56
Задолженность по платежам в государственные целевые фонды (6520)	1120	236 481,00	146 618,22
Задолженность по оплате труда (6700)	1140	575 450,42	0,00
Краткосрочные займы (6820, 6830, 6840)	1160	69 198,00	0,00
Прочие кредиторские задолженности (6900 кроме 6950)	1180	1 007 359,79	134 146,79
Итого по разделу III (стр. 730 + 930)	1190	78 539 446,56	23 280 422,83
Всего по пассиву баланса (стр. 570 + 720 + 1190)	1200	337 098 430,27	375 864 521,11

ПРОГНОЗ финансовых результатов АО "KAPITAL SUG'URTA" на 2024 год

(в тыс. сум)

Наименование показателей	Код стр.	Доход	Расход
1	2	6	6
Страховые премии, всего (стр. 011+012+013+014+15), в том числе;	010	376 589 388,52	
- ОСАГО	011	34 369 283,74	
- ОСГОР	012	6 593 396,04	
- ОСГОП	013	179 482,74	
- Другие виды	014	241 083 047,0	
- Страховые премии по договорам, принятым в перестрахование	015	94 364 178,99	
Страховые премии по договорам, переданным в перестрахование	020		85 928 721,84
Результаты изменения резервов	030		70 114 011,81
Другие доходы от оказания страховых услуг, всего	040	18 579 095,94	
Чистая выручка от оказания страховых услуг (стр. 010 - 020 - 030 + 040)	050	239 125 751,65	
Себестоимость оказанных страховых услуг, всего (стр. 061+062), в том числе;	060		156 501 491,50
- Расходы на ведения дел	061		80 623 720,94
- Страховые выплаты	062		75 877 770,56
Расходы периода, всего (стр.071+072+073), в том числе:	070		88 390 205,26
- Расходы по реализации	071		37 559 058,68
- Административные расходы	072		50 828 290,58
- Прочие операционные расходы	073		2 856,00
Прочие доходы от основной деятельности	080	786 163,58	
Прибыль (убыток) от основной деятельности (стр. 050-060-070+080)	090		4 979 781,53
Доходы от финансовой деятельности, всего (стр. 101+102 +103), в том числе:	100	16 237 402,32	
- Доходы в виде дивидендов	101	0	
- Доходы в виде процентов	102	15 922 402,32	
- Доходы от валютных курсовых разниц	103		
- Прочие доходы от финансовой деятельности	103	315 000,0	
Расходы по финансовой деятельности	110		0
Прибыль (убыток) до уплаты налога на прибыль (стр. 090+100-110)	120	11 257 620,79	
Налог на прибыль	130		1 741 822,42
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (стр. 120-130)	150	9 515 798,37	

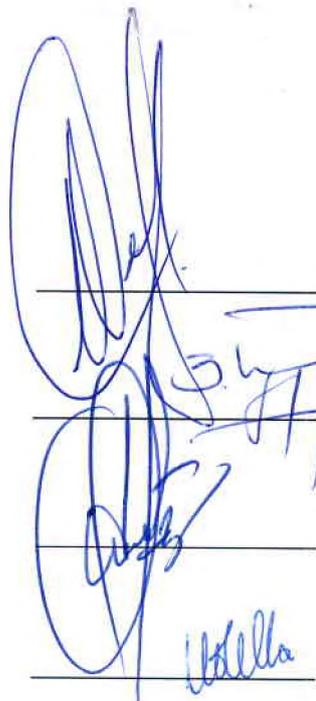
Согласованно:

Генеральный директор

Заместитель
генерального директора

Заместитель
генерального директора

Главный бухгалтер



Бурихужаев Х.А.
Курбонов З.У.
Дехканов О.Т.
Ибрагимова Л.Х.