

**«УТВЕРЖДЕНО»**  
**Решением Наблюдательного совета**  
**АО «КАПИТАЛ СУГ'УРТА»**  
**29 ноября 2024 года**

Председатель Наблюдательного совета  
АО «КАПИТАЛ СУГ'УРТА»

  
Воистинов К.А.



**БИЗНЕС-ПЛАН**  
**АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА**  
**«КАПИТАЛ СУГ'УРТА»**  
**НА 2025 ГОД**

**ТАШКЕНТ- 2024 ГОД**

## **Краткая информация об АО «KAPITAL SUG'URTA»**

<b>Полное наименование:</b>	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «KAPITAL SUG'URTA» «KAPITAL SUG'URTA» АКЦИЯДОРЛИК ЖАМИЯТИ JOINT STOCK COMPANY «KAPITAL SUGURTA»
<b>Миссия:</b>	«Предоставляя надежную страховую защиту, мы заботимся о каждом, как о члене семьи»
<b>Дата образования:</b>	26 февраля 1991 года
<b>Юридический адрес:</b>	Республика Узбекистан, г.Ташкент, 100000, Мирзо Улугбекский район, ул. Махатма Ганди, 44
<b>Свидетельство о государственной регистрации:</b>	№71 от 20 июня 2014 год, в 11 июня 2024 года зарегистрировано электронное Свидетельство АО «KAPITAL SUGURTA» в Центре «единого окна» Мирзо-Улугбекского района города Ташкента
<b>Лицензия:</b>	выдана Министерством финансов Республики Узбекистан 21 января 2021 года серия СФ №00010
<b>Разрешенные виды деятельности:</b>	заключение договоров страхования, сострахования и перестрахования (исключительно из-за рубежа); перестрахование своих обязательств; инвестиционная деятельность; профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг в качестве инвестиционного посредника; деятельность, связанная с повышением квалификации специалистов в области страхования (перестрахования); страховое посредничество в качестве страхового агента; финансирование мероприятий по предотвращению и предупреждению наступления страховых случаев.
<b>Отрасль страхования:</b>	Отрасль общего страхования в добровольной и обязательных формах
<b>Классы страхования, предусмотренные лицензией:</b>	18 (восемнадцать) видов страхования
<b>Акционеры, доля которых в уставе превышает 5%:</b>	Olimov Kaxramonjon Anvarovich — 88,24%, АО "FAROVON SUG'URTA" — 8,06%
<b>Количество филиалов:</b>	Всего 14, в том числе в г. Ташкенте, Республике Каракалпакстан и во всех областях Республики Узбекистан

**Количество обособленных подразделений:**

53 по г. Ташкенту и в областях Республики Узбекистан

**Количество агентов:**

Всего: 72 из них 57 юридических лиц, 15 индивидуальных предпринимателей

**Генеральный директор:**

Бурихужаев Хумоюнхон Авазхон угли, родился в 1991 году, в городе Ташкенте.  
Возглавляет АО «KAPITAL SUG'URTA» с 31 августа 2021 года. Образование: Ташкентский институт архитектуры и строительства - в 2013г.

## СТРАХОВОЙ РЫНОК УЗБЕКИСТАНА В ЦИФРАХ ПО ИТОГАМ 9 МЕСЯЦЕВ 2024 ГОДА

Совокупный объем страховых премий и выплат по рынку согласно официальным данным, объявленным на сайте Национального агентства перспективных проектов Республики Узбекистан, за 9 месяцев 2024 года страховщиками собрано 6 846,82 млрд. сум страховых премий, что больше на 121,33% показателя за аналогичный период предыдущего года. (источник <https://napp.uz/ru/pages/statistics-and-analysis-for-im> из отчета общих показателей страхового рынка Республики Узбекистан за 9 месяцев 2024 года).

Общий объем страховых выплат по всем видам страхования за 9 месяцев 2024 года составил 1 536,22 млрд. сум, что больше на 151,16%, чем за 9 месяцев 2023 года — 1 016,27 млрд. сум. Уровень убыточности страховых премий (соотношение страховых выплат к страховым премиям) по рынку за 9 месяцев 2024 составил 22,44%, тогда как за 9 месяцев 2023 года данный показатель составлял 18%.

Страховые выплаты по итогам 9 месяцев текущего года показали тенденцию к существенному росту.

Согласно обзору страхового рынка, объявленном на сайте Национального агентства перспективных проектов Республики Узбекистан по итогам 9 месяцев 2024 года, уровень концентрации по объему страховых премий по первым 10 страховщикам составил 78,29%.

Первыми тремя лидирующими страховщиками на рынке являются АО "APEX INSURANCE", АО ЭИСК "O'ZBEKINVEST" и АО "KAFOLAT SUG'URTA KOMPANIYASI". Доля АО "APEX INSURANCE" на рынке по объему страховых премий составила 33,73%, АО ЭИСК "O'ZBEKINVEST" – 11,84%, АО "KAFOLAT SUG'URTA KOMPANIYASI" — 7,69%,. Четвертое, пятое, шестые, седьмые, восьмые, девятые и десятые места АО "GROSS SUG'URTA KOMPANIYASI" – 5,77%, АО "MY-INSURANCE" – 4,58, АО "KAPITAL SUG'URTA" – 3,87%, АО "TEMIRYO'L SUG'URTA" – 3,28%, АО "KAFIL SUG'URTA" AJ – 3,12%, АО "O'ZAGROSUG'URTA" – 3,07%, АО "INSON" – 3,00%.

АО "KAPITAL SUG'URTA" за 9 месяцев 2024 года собрано 264,90 млрд. сум страховых премий, что на 115,1% больше показателя за аналогичный период предыдущего года.

В составе лидеров по объему страховых выплат оказались АО "APEX INSURANCE" – (35,86%), АО "MY-INSURANCE" — (9,46%), АО ЭИСК "O'ZBEKINVEST" – (9,25%) АО "KAPITAL SUG'URTA" – (6,98%), АО "GROSS SUG'URTA KOMPANIYASI" – (5,52%), АО "KAFOLAT SUG'URTA KOMPANIYASI" - (5,42%), АО "ALFA INVEST SUG'URTA KOMPANIYASI" — (2,97), АО "TEMIRYO'L SUG'URTA" – (2,63%), АО "ALSKOM" – (2,53%), АО "KAFIL SUG'URTA" – (2,49%).

### АО «KAPITAL SUG'URTA» НА СТРАХОВОМ РЫНКЕ УЗБЕКИСТАНА

По итогам 2023 года рейтинг финансовой надежности общества был подтвержден на уровне UzAAA- высший, согласно классификации PA S&S STANDARD ART AND SENSITIVE RATINGS.

Отдельно стоит отметить, что доля общества на рынке собранных премий по итогам 9 месяцев 2024 года составила 3,87% — что на 0,21% меньше по сравнению с прошлогодним уровнем — 4,08%.

### СОЦИАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АО «KAPITAL SUG'URTA»

Общество уделяет особое внимание социальной сфере, оказывая посильную социальную защиту населению, жилищно-коммунальному хозяйству, людям с ограниченными возможностями, детским спортивным организациям и т.д.

Совместно с Ташкентским финансовым институтом и Ташкентским экономическим университетом ежегодно проводятся семинары и лекции по повышению классификации сотрудников Общества, а также студенты этих высших учебных заведений проходят практические занятия для получения знаний специалистов в направлении общего страхования

и имеют большие возможности работать в АО «KAPITAL SUG'URTA».

## **ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В АО «KAPITAL SUG'URTA»**

Регистрация и учет страховых договоров (страховых полисов) осуществляется с помощью программ, разработанных с учетом требований законодательства и удобства удаленной работы, включая возможность формирования разнообразных отчетов, при помощи которых общество может отслеживать и контролировать результаты деятельности обособленных подразделений и Общества в целом. Филиалы, отделения и страховые агенты могут самостоятельно вносить данные, что ускоряет процесс работы и дает возможность получать актуальные данные в режиме реального времени. При этом, используются веб технологии, что не требует установки отдельных программ на компьютере пользователей.

Для ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности используется программа «1С Бухгалтерия» версия 8.3.

Юридический департамент оснащен периодически обновляющейся законодательной базой посредством программы «Норма» и доступом к интернет сайту [www.lex.uz](http://www.lex.uz).

На сегодняшний день АО «KAPITAL SUG'URTA» уделяет большое внимание разработке и внедрению системы продаж электронных полисов.

Реализуемая система предназначена для продажи электронных полисов на взаимовыгодных условиях как для страховых агентов, так и для клиентов компании.

## **АДМИНИСТРАТИВНО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА АО «KAPITAL SUG'URTA»**

Работа в обществе организуется в соответствии с утвержденной организационной структурой и локальными актами. Распределение функций, делегирование полномочий и поставленные задачи изложены в описании организационной структуры общества (см. ниже). Организационная структура общества утверждена на Годовом общем собрании акционеров 28 июня 2024 года.

Такая иерархия способствует росту производительности труда, улучшению качества работы, подъему на этой основе материального и культурного уровня жизни работников.

## **ВИДЫ МОТИВАЦИИ РАБОТНИКОВ АО «KAPITAL SUG'URTA»**

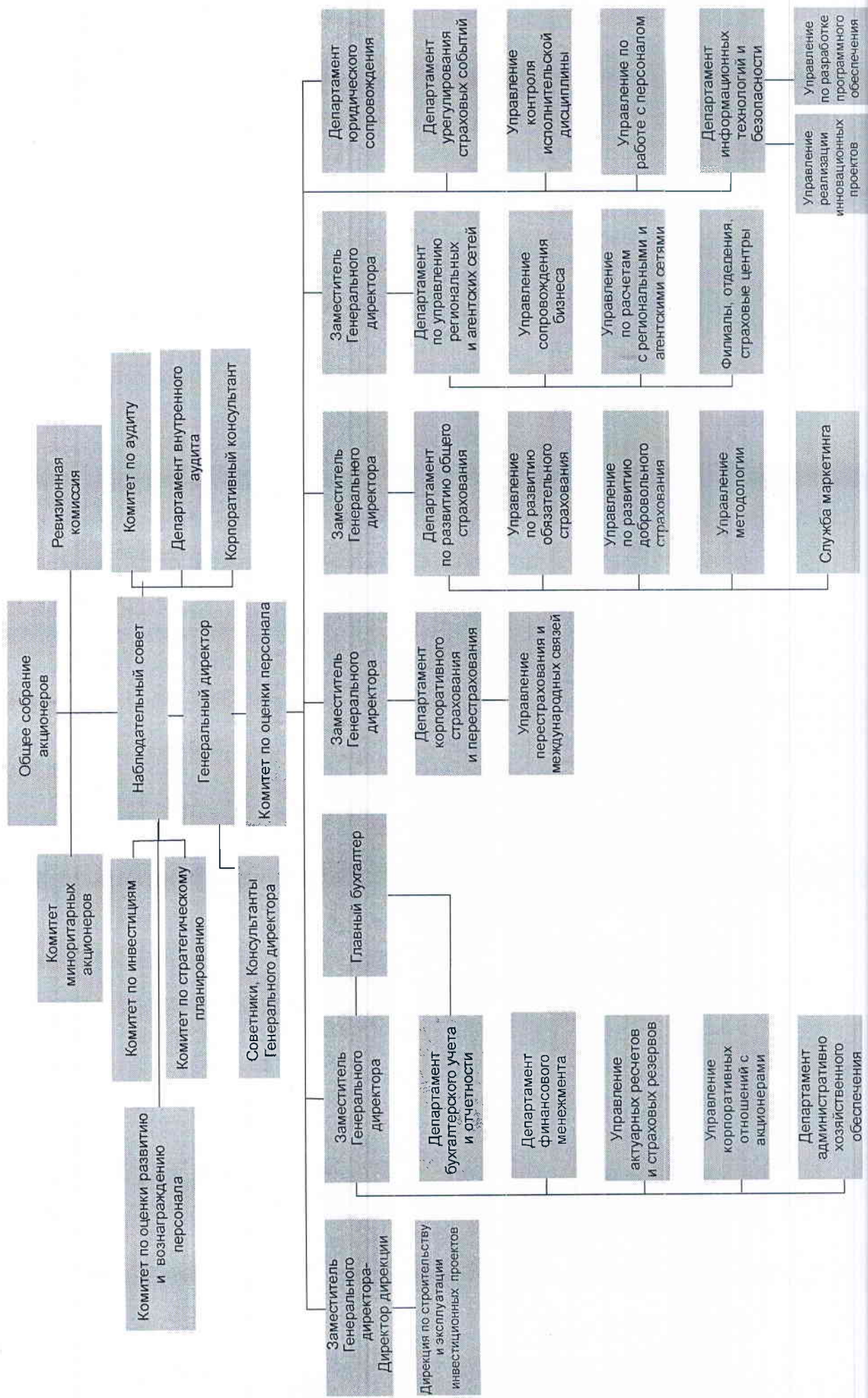
### **Нематериальные виды мотивации работников:**

- отношение руководства к работнику (внимание, решение социальных вопросов, обеспечение всеми видами оргтехники и прочее);
- взаимоотношения в коллективе (проводятся различные опросы, внутренние системы совместного общения, а также обеспечение возможности узнать дополнительную информацию о том или ином нововведении, каждый работник чувствует свою значимость для общества с помощью своевременного общественного поздравления с днем рождения, рождением ребенка, повышением в должности и другими значительными для него событиями);
- возможность повышения квалификации (общество постоянно повышает квалификацию работников путем направления на долгосрочные и краткосрочные курсы как в республике, так и за ее пределами, оплачивает на договорной основе контракты как самих сотрудников, так и обучение детей).

### **Материальные виды мотивации работников:**

- премиальные вознаграждения за выполнение важных задач, плановых показателей, экономии средств общества, инициативу (инновационную идею), принесшую значительную выгоду обществу, участия и вклада в реализации проектов общества;
- материальная помощь в случаях, предусмотренных законодательством и локальными актами общества

# ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА АО «KAPITAL SUG'URTA»



## Описание организационной структуры

*Общее собрание акционеров* — высший орган управления общества.

*Наблюдательный совет* — орган, определяющий приоритетные направления деятельности общества, осуществляет надзор за деятельностью общества и представляет интересы акционеров.

*Генеральный директор* — осуществляет руководство оперативной деятельностью общества, организует выполнение решений общего собрания акционеров и наблюдательного совета, а также осуществляет внутренний контроль.

*Заместитель Генерального директора* — осуществляет руководство страховой и перестраховочной деятельности общества, а также текущей деятельностью Департаментов:

- корпоративное страхования и перестрахования;
- перестрахования и международных связей;

*Заместитель Генерального директора* — осуществляет руководство инвестиционной, финансовой и статистической деятельности общества, анализ исполнения прогнозных показателей общества, систематизация бизнес процессов общества, а также текущей деятельностью Департаментов и управлений:

- бухгалтерского учета;
- актуарных расчетов и формирования страховых резервов;
- административно-хозяйственного обеспечения;
- управления по контролю поступлений, расходов и финансового планирования;
- управления корпоративных отношений с акционерами и инвестиций;

*Заместитель Генерального директора* — осуществляет руководство полной защищенности интересов общества, контролирует работу региональных и агентских сетей, координирует сопровождение бизнеса, управляет по расчетам с региональными и агентскими сетями, координирует региональное развития общества (филиалы, отделения и страховые центры).

- управление региональных и агентских сетей;
- управление сопровождения бизнеса;
- управление по расчетам с региональными и агентскими сетями;
- обособленные подразделения (филиалы, отделения и страховые центры).

*Заместитель Генерального директора* — осуществляет управление по развитию общего страхования, развитие обязательного и добровольного страхования, координирует работу методологии и маркетинга.

- стратегического развития общего страхования;

- обязательного и добровольного страхования (страхования имущества и сопутствующих рисков, личного страхования, страхования транспортных рисков, включая управление ОСГОВТС, страхования ответственности, страхования транспортных средств и грузов);

- управление методологии;
- управление маркетинга.

*Заместитель Генерального директора* — осуществляет управление и контролирует работу направлений по недвижимости и деятельность по эксплуатации служебных зданий, принадлежащих обществу.

- управление дирекции по строительству и эксплуатации инвестиционных проектов;

*Главный бухгалтер и Департамент бухгалтерского учета* — ведет бухгалтерский учет страховых и хозяйственных операций общества. Составляет текущую и годовую финансовую отчетность. Взаимодействует с внешним и внутренним аудитом, осуществляет расчёт и учет страховых резервов.

*Департамент финансового менеджмента* — обеспечение эффективного размещения страховых резервов, а также других свободных активов общества с учетом доходности, диверсификации и ликвидности, финансовой и статистической деятельности общества, анализ исполнения прогнозных показателей общества, систематизация бизнес процессов общества:

*Управление корпоративных отношений с акционерами* — взаимоотношений между исполнительным органом акционерного общества, его наблюдательным советом, акционерами. Подготовка и проведении общих собраний акционеров, а также осуществлять взаимодействие по корпоративному управлению в обществе.

*Департамент актуарных расчетов и формирования страховых резервов* – ведение страхового портфеля, расчет резервов, участие в подготовки страховой отчетности для Госстрахнадзора и контролирующих органов, подготовка информации для годовой актуарной проверки и для получения рейтинга финансовой надежности Компании.

*Управление по развитию обязательного страхования* — проведение андеррайтинга, страхования и перестрахования рисков по классам 1, 3, и 10 отрасли общего страхования, разработка правил, типовых договоров, вопросников, страховых бизнес процессов, тарифов и ставок страховых премий, обучение работников и страховых агентов общества, проведение предупредительных мероприятий, направленных на предотвращение и предупреждение страховых случаев, участие в формировании страхового портфеля общества. Осуществление общего методического руководства и практической помощи филиалам общества. Обеспечивает размещение рисков, сверх норм собственных удержаний и принятие на перестрахование риски от зарубежных партнеров. Осуществление контроля за правильностью заключения филиалами договоров. Взаимодействие с Фондом гарантирования выплат.

*Управление по развитию добровольного страхования* — проведение андеррайтинга, страхования и перестрахования рисков по добровольным видам страхования отрасли общего страхования, разработка правил, типовых договоров, вопросников, страховых бизнес процессов, тарифов и ставок страховых премий, обучение работников и страховых агентов общества, проведение предупредительных мероприятия, направленных на предотвращение и предупреждение страховых случаев, участие в формировании страхового портфеля общества. Осуществление общего методического руководства и практической помощи филиалам общества. Обеспечивает размещение рисков, сверх норм собственных удержаний и принятие на перестрахование риски от зарубежных партнеров.

*Департамент урегулирования страховых событий* — проведение работ по рассмотрению и урегулированию страховых событий, вопросы оценки ущерба и организации выплат страховых сумм и возмещений.

*Управление по работе с персоналом* — работа по формированию кадровой политики, определению ее основных направлений и мер по ее реализации, проведение работы по управлению социальными процессами общества, созданию благоприятного климата в



коллективе, принятие участия в разрешении трудовых споров и конфликтов, формирование кадрового резерва из состава действующих работников общества. Проведение на рынке труда поиска и подбора работников необходимых обществу профессий, специальностей и квалификаций. Организация необходимого кадрового учета и кадрового делопроизводства в соответствии с требованиями законов и государственных стандартов, участие в разработке перспективных и текущих планов по работе с персоналом. Организация обучения персонала, координация работы по повышению квалификации сотрудников и развитию их деловой карьеры.

*Департамент Юридического сопровождения* — участие в обеспечении законности деятельности общества, должностных лиц, в повышении правовой культуры работников общества и его подразделений, в ведении договорно-правовых и претензионно-исковых работ, в процессе разработки типовых правил и договоров. Защита в судах и других ведомствах имущественных и иных интересов общества, осуществление правового консультирования страхователей (выгодоприобретателей и застрахованных лиц).

*Департамент информационных технологий и безопасности* — управление реализации инновационных проектов и управление разработкой программного обеспечения, установление полноценного функционирования информационной системы общества, в том числе комплекса ИТ оборудования (серверов, персональных компьютеров, сетевого оборудования), установленного программного обеспечения, корпоративной электронной почты. Обеспечение своевременного и полного архивирования особо важной и значимой информации, хранимой на серверах баз данных общества. Разработка системы мер по обеспечению бесперебойной работы информационной системы общества. Обеспечение отказоустойчивости информационной системы. Изучение тенденций развития современных ИТ технологий. Модернизация информационной системы либо отдельных ее компонентов исходя из современных тенденций и по мере необходимости. Организация распределения прав и привилегий доступа к информационным ресурсам информационной системы общества.

*Департамент по развитию общего страхования* — стратегическое планирование деятельности общества, разработка краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной стратегии маркетинга, исследование факторов, определяющих структуру и динамику потребительского спроса на страховые продукты общества, конъюнктуры рынка, изучение спроса. Осуществляет рекламную кампанию, направленную на формирование позитивного имиджа общества и обеспечивающую продвижение общества на рынке страховых услуг, формирует комплексную программу развития деятельности общества.

*Департамент корпоративного страхования и перестрахования и управление перестрахования международных связей* — обеспечение развитие бизнес-страхования по крупным проектам и обеспечение эффективной перестраховочной защиты страхового портфеля.

*Департамент регионального развития* — осуществляет контроль обособленных подразделений общества, сбора и передачи информации и координирует их деятельность. Выработка системы работы со страховыми агентами, посредниками, продавцами, консультантами и их мотивация, мониторинг и контроль работы страховых посредников и продавцов консультантов, ведение реестра и расчетов с страховыми агентами.

*Управление контроля и исполнительской дисциплины* — организация и осуществление контроля за исполнением указаний и поручений генерального директора. Просмотр и подготовка для доклада генеральному директору поступающей в его адрес документации, корреспонденции и поручений директивных органов. Контроль качества исходящих документов, внесенных руководителями подразделений общества и утверждаемых

генеральным директором. Осуществление работы по подготовке заседаний или совещаний, проводимых генеральным директором (сбор необходимых материалов, оповещение участников о времени, месте, повестке дня заседания или совещания и их регистрация), ведение и оформление протоколов.

*Департамент административно-хозяйственного обеспечения* — осуществляет техническое и материальное обеспечение деятельности общества.

*Филиалы, отделения, отделы продаж и страховые центры* — филиал (Страховой Центр) является обособленным подразделением общества, осуществляющим его функции в конкретном регионе в пределах предоставленных полномочий.

Во всех подразделениях и на всех уровнях управления имеются работники, готовые и способные работать по принципу делегирования полномочий.

## **ПЛАН МАРКЕТИНГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ АО «KAPITAL SUG'URTA»**

### **Методы продвижения услуг:**

- изучение потенциальных страхователей. Опрос страхователей на местах силами страховых агентов, сотрудников филиалов общества путем заполнения опросников и анкетных листов.
- изучение конкурентов, определение форм и уровня конкуренции.
- изучение ценовой политики, предложений касательно тарифных ставок, выявление преимуществ конкурирующей стороны.

### **Маркетинговые мероприятия:**

- разработка стратегии маркетинга и формирование бюджета;
- организация подготовки наглядного материала (полиграфия);
- организация рекламы при помощи СМИ. Разработка рубрики «Консультация специалиста» по средствам локальных журналов, газет;
- в преддверии праздников, опубликование поздравлений народа Республики Узбекистан по средствам местных СМИ, рассылка поздравительного материала клиентам, партнёрам, акционерам Общества;
- участие в специализированных мероприятиях, для налаживания и расширения сотрудничества с республиканскими, зарубежными и международными страховыми компаниями, агентствами (Международный форум по страхованию, Форум совместно с ВУЗами, семинары, конференции);
- осуществление комплексных мероприятий по продвижению связей с общественностью (PR) в целях создания, развития, укрепления благоприятного восприятия общественностью имиджа и репутации общества;
- организация осуществления наружной, световой и прочей рекламы для филиалов общества;
- методическое руководство в области распространения страховых услуг, организация и обучение страховых агентов, а также обеспечение их всей необходимой документацией, рекламными материалами по распространению страховых услуг общества. Разработка единого бренд бука для развития агентской и региональной сети общества;
- организация PR-акций, BTL-акций, стимулирующих страхователей, на приобретение страховых продуктов общества.

На корпоративном сайте функционирует информация:

- предмет и цели деятельности общества;
- устав общества, включая изменения и дополнения к нему, и утвержденные бизнес-планы общества;
- информация о стратегии развития общества;
- организационная структура общества, наименование его структурных подразделений, филиалов, представительств, дочерних и зависимых хозяйственных обществ, номера их телефонов, адреса (почтовые и электронные), сведения о порядке их работы;
- справочная информация о руководителях общества;
- сведения о вакантных рабочих местах, условиях приема на работу и требованиях к кандидатам;
- сведения о коллегиальных и совещательных органах (комиссии, советы, комитеты и другое), образованных обществом или его органами управления;
- перечень аффилированных лиц общества;
- внутренние документы общества по вопросам корпоративного управления, в том числе кодекс корпоративного управления, утвержденный общим собранием акционеров (при его наличии);
- существенные факты в деятельности общества, подлежащие раскрытию согласно статье 39 Закона Республики Узбекистан "О рынке ценных бумаг";
- итоги голосования по принятым на общем собрании акционеров решениям (публикуются в течение тридцати дней с даты принятия этих решений);
- информация о проведении общего собрания акционеров, дата, время, место проведения, повестка дня;
- проспекты эмиссии ценных бумаг, а также ежеквартальные и годовые отчеты общества, подлежащие раскрытию согласно законодательству о рынке ценных бумаг;
- сведения о публичных мероприятиях, проводимых обществом (заседания, совещания, встречи, пресс-конференции, семинары и брифинги, "круглые столы", официальные визиты), пресс-релизы и иная информация о повседневной деятельности;
- перечень производимой обществом продукции (оказываемых работ и услуг) и сведения о них;
- сведения об открытых конкурсах (тендерах) и аукционах, проводимых обществом и его организациями по поставке товаров (выполнению работ, оказанию услуг);
- актуальные сведения об основных показателях, характеризующих финансово-хозяйственное состояние общества и динамику его развития, аналитические обзоры информационного характера о деятельности общества;
- сведения о начисленных и выплаченных дивидендах за последние три года, включая информацию о размере задолженности, контактной и иной информации для получения дивидендов акционерами;
- заключение аудиторской организации по результатам проверки годовой финансово-хозяйственной деятельности;
- информация о приобретении обществом акций;
- требование об обязательном указании ссылки на корпоративный веб-сайт общества при использовании другими лицами содержащихся в нем информационных материалов.

Через корпоративный веб сайт и мобильного приложения [kapitalsugurta.uz](http://kapitalsugurta.uz), а также через электронные системы ZOR GO, Sugurta Bozor, Click Up, AVTOJOY.UZ, BANKUZ, ООО «E-POLIS INSURANCE», SUGURTABOR, UNIFIED INSURANCE SERVICE, ООО «QORAQORGON INVEST», ROAD24, OSON SUG'URTA, OFB INTEND API, DO IT MCHJ, ООО "GOODZONE", BEELINE API осуществляется онлайн продажа страховых продуктов по видам ОСГОВТС, ОСГОР, ОСГОП, страхование спортсменов, личных документов, от несчастных случаев и страхование путешественников. Постоянно ведется работа по усовершенствованию нового подхода к онлайн продажам новым страховым продуктам, а также

СМС информирование клиентов общества о пролонгации действующих договоров страхования, о новых акциях, и вновь вышедших страховых продуктах.

## ОЦЕНКА РИСКОВ АО «KAPITAL SUG'URTA»

Деятельность страховщиков существенно отличается от других видов предпринимательской деятельности. Основным отличием страхового бизнеса, является стремление страховщика принимать на себя риски различных субъектов хозяйствования. При этом наиболее важным аспектом ведения страхового бизнеса является способность страховщика объективно оценивать и управлять рисками. Существует непосредственная связь между рисками, принимаемыми страховщиком (страховыми рисками), и рисками присущими ведению страховой деятельности. Проведение анализа деятельности страховой компании невозможно без анализа страхового портфеля, оценки достаточности капитала общества и сформированных резервов.

Для филиалов установлены лимиты при заключение договоров страхования и при выплате страхового возмещения, при превышении которых филиал в установленном порядке согласовывает с ответственными лицами в головном офисе.

Обеспечение перестраховочной защиты общества осуществляется ведущими страховщиками Узбекистана АО «Узгросугурта», ООО «Ingo Uzbekistan», АО КЭИС «Узбекинвест», СК ООО «PSB Insurance», ООО "Gross Insurance", ООО «Euroasia insurance» и компаниями мирового уровня, такие как SCOR (Франция), Ингосстрах (Россия), РНПК (Россия), СОГАЗ (Россия), Ping An Property & Casualty Insurance Company, Ltd. (Китай), LLOYDS (Великобритания), Consiilium Re (Великобритания), Росгострах (Россия), Polish Re (Польша), Best Meridian Insurance Company (США), Allianz global corporate & specialty se (Германия)

С 2012 года работает система облигаторного перестрахования с ведущими мировыми лидерами на рынке перестрахования. Это в свою очередь дает возможность повышения конкурентоспособности общества и как следствие увеличения сбора страховых премий, а также уверенной защиты страхового портфеля.

## ТАБЛИЦЫ И ЦИФРЫ

### План сбора страховых премий на 2025 год

(мин.сум)

		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	2024 год
1	Головной офис	19 097 402,11	30 331 636,41	19 777 087,64	19 466 953,90	88 673 080,06
2	Город Ташкент	44 138 757,01	18 201 673,63	19 321 882,98	13 253 889,16	94 916 202,79
3	Ташкентская область	3 429 972,54	5 122 649,52	2 262 683,08	3 236 899,88	14 052 205,03
4	Республика Каракалпакстан	189 674,35	1 076 054,95	957 692,73	374 011,69	2 597 433,72
5	Андижанская область	1 209 404,99	3 640 884,82	1 915 976,73	729 823,15	7 496 089,68
6	Бухарская область	878 342,33	2 013 658,96	1 275 279,11	560 051,75	4 727 332,14
7	Джизакская область	168 645,11	616 380,58	528 277,02	148 580,69	1 461 883,40
8	Кашкадарьинская область	86 616,92	101 428,20	107 684,64	40 037,37	335 767,13
9	Навоийская область	311 296,34	1 790 170,11	1 369 483,20	467 611,95	3 938 561,59
10	Наманганская область	616 655,23	1 248 892,92	1 278 230,17	533 896,40	3 677 674,72
11	Самаркандская область	1 245 463,96	2 624 656,46	2 174 587,81	2 503 435,47	8 548 143,70
12	Сурхандарьинская область	429 732,30	1 658 494,73	1 466 349,38	305 017,92	3 859 594,33

13	Сырдарьинская область	135 841,62	558 255,82	411 396,07	163 840,14	1 269 333,64
14	Ферганская область	4 075 247,60	1 876 011,49	1 768 131,06	1 866 350,81	9 585 740,96
15	Хорезмская область	573 383,47	2 037 460,14	1 613 701,09	720 555,28	4 945 099,98
16	Управления Инновац. проектов	28 703 480,24	67 501 380,35	71 588 461,29	32 746 342,30	200 539 664,18
17	СЦ "ИРАК YO'LI"	487 490,80	529 490,80	577 740,80	566 263,15	2 160 985,53
18	СЦ "ALOQA"	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	1 200 000,00
19	СЦ "ZIYO"	41 396,43	101 467,10	43 979,48	59 340,70	246 183,70
20	СЦ "DENOV"	218 749,23	400 308,32	278 133,48	116 771,61	1 013 962,64
21	СЦ "YUKSALISH"	61 632,46	208 693,09	176 607,61	50 615,12	497 548,27
22	СЦ "QARSHI"	146 580,33	273 892,67	205 472,39	117 043,21	742 988,59
23	СЦ "OO'QON"	331 091,81	369 639,07	307 549,13	135 175,64	1 143 455,65
	Итого	106 876 857,14	142 583 180,11	129 706 386,91	78 462 507,28	457 628 931,44

**Прогноз баланса по Бизнес плану на 2025 год**

Наименование показателей	Код стр.	На начало отчетного	На конец отчетного
1	2	3	4
<b>Актив</b>			
<b>I. Долгосрочные активы, Основные средства:</b>			
Первоначальная (восстановительная) стоимость (0100, 0300)	010	84 365 260,43	159 365 260,43
Сумма износа (0200)	011	21 350 352,93	30 585 528,93
Остаточная (балансовая) стоимость (стр. 010 - 011)	012	63 014 907,50	128 779 731,50
<b>Нематериальные активы:</b>			
Первоначальная стоимость (0400)	020	7 072 627,30	7 072 627,30
Сумма амортизации (0500)	021	1 886 788,41	3 301 313,87
Остаточная (балансовая) стоимость (стр. 020 - 021)	022	5 185 838,89	3 771 313,43
Долгосрочные инвестиции, всего (стр.040+050+060+070+080), в том числе:	030	47 531 374,81	83 531 374,81
Ценные бумаги (0610)	040	47 531 374,81	83 531 374,81
Инвестиции в дочерние хозяйственные общества (0620)	050		
Капитальные вложения (0800)	100	32 779 739,60	336 668,32
Долгосрочная дебиторская задолженность (0910, 0920, 0930, 0940)	110	11 397 434,01	0,00
Долгосрочные отсроченные расходы (0950, 0960, 0990)	120		
<b>Итого по разделу I (стр. 012 + 022 + 030 + 090 + 100 + 110 + 120)</b>	130	159 909 294,81	216 419 088,06
<b>II. Текущие активы</b>			
Товарно-материальные запасы, всего (стр.150 + 160), в том числе:	140	3 412 026,92	1 412 026,92
Материалы (1000, 1500, 1600)	150	3 412 026,92	1 412 026,92
Расходы будущих периодов (3100)	170	1 425 218,20	679 822,20
<b>Дебиторы, всего (стр. 200+310+320+330+340+350+360+370+380+390)</b>	190	64 607 366,38	56 339 808,31
Счета к оплате, всего (стр. 210 + 220 - 400)	200	13 214 388,05	18 916 345,50
Задолженность покупателей и заказчиков (4010, 4020)	210	278 046,00	369 801,18
Дебиторы по страховым операциям, всего (стр. 230+240+250+260+270+280 +290+300)	220	12 936 342,05	18 546 544,32
Задолженность страхователей (4030)	230	41 914,13	0,00
Задолженность страховых агентов и брокеров (4040)	240	4 419 586,60	71 703,00
Задолженность перестрахователей (4050)	250	8 474 841,32	18 474 841,32
Авансы, выданные персоналу (4200)	330	154 334,68	12 579,68
Авансы, выданные поставщикам и подрядчикам (4300)	340	26 854 978,69	4 577 204,33
Авансовые платежи в бюджет (4400)	350	2 345 540,10	996 159,78
Задолженность персонала по прочим операциям (4700)	380	227 958,66	175 352,82
Прочие дебиторские задолженности (4800)	390	21 810 166,20	31 662 166,20
Денежные средства, всего (стр. 420 + 430 + 440 + 450), в том числе:	410	41 957 441,72	26 250 723,14

Денежные средства в кассе (5000)	420	0,50	0,00
Денежные средства на расчетном счете (5100)	430	41 181 184,91	24 966 372,02
Денежные средства в иностранной валюте (5200)	440	43 074,46	67 269,25
Прочие денежные средства и эквиваленты (5500, 5600, 5700)	450	733 181,85	1 217 081,87
Краткосрочные инвестиции (5800)	460	80 299 046,00	110 299 046,00
<b>Итого по разделу II (стр. 140 + 170 + 180 + 190 + 410 + 460 + 470)</b>	<b>480</b>	<b>191 701 099,22</b>	<b>194 981 426,57</b>
<b>Всего по активу баланса (стр. 130 + 480)</b>	<b>490</b>	<b>351 610 394,03</b>	<b>411 400 514,63</b>
<b>Пассив, I. Источники собственных средств</b>			
Уставный капитал (8300)	500	45 000 000,00	75 000 000,00
Добавленный капитал (8400)	510	1 873 485,53	1 873 485,53
Резервный капитал (8500)	520	35 620 149,94	35 686 271,94
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) (8700)	540	2 370 180,54	8 926 523,54
Целевые поступления (8800)	550	1 929,20	0,00
<b>Итого по разделу I (стр. 500 + 510 + 520-530 + 540 + 550 + 560)</b>	<b>570</b>	<b>84 865 745,21</b>	<b>121 486 281,01</b>
<b>II. Страховые резервы</b>			
<b>Страховые резервы, всего (стр. 590+600+610+620+630+640+650+660)</b>	<b>580</b>	<b>297 105 998,08</b>	<b>391 761 722,19</b>
Резерв незаработанной премии (8010)	590	256 984 984,03	304 322 193,03
Резерв произошедших, но не заявленных убытков (8020)	600	32 200 449,72	84 825 512,83
Резерв заявленных, но неурегулированных убытков (8030)	610	6 034 808,03	556 166,03
Резерв предупредительных мероприятий (8040)	620		
Резерв несоответствия активов (8050)	630	1 885 756,30	2 057 850,30
<b>Доля перестраховщиков в страховых резервах, всего (стр.680+690+700+ 710)</b>	<b>670</b>	<b>109 164 541,66</b>	<b>134 831 896,92</b>
Доля перестраховщиков в резерве незаработанной премии (8110)	680	99 425 665,58	118 117 613,87
Доля перестраховщиков в резерве произошедших, но не заявленных убытков (8130)	700	9 738 876,08	16 714 283,05
<b>Итого по разделу II (стр. 580 - 670)</b>	<b>720</b>	<b>187 941 456,42</b>	<b>256 929 825,27</b>
<b>III. Обязательства</b>			
<b>Долгосрочные обязательства, всего (стр.740+750+850+860+870+880+890+900+910+920)</b>	<b>730</b>	<b>23 103 443,38</b>	<b>5 806 222,42</b>
Долгосрочные банковские кредиты (7810)	900	23 103 443,38	5 806 222,42
<b>Текущие обязательства, всего (стр. 940+950+1050+1060+1070+1080+1090 +1100+1110+1120+1130+1140+1150+ 1160+1170+1180)</b>	<b>930</b>	<b>55 699 749,02</b>	<b>27 178 185,93</b>
в том числе: текущая кредиторская задолженность (стр. 940+960+970+980+ +990+1000+1020+1030+1050+1070+1090+1100+1110+1120+1130+1140+ 1180)	931	43 809 083,34	5 747 463,17
Задолженность поставщикам и подрядчикам (6010, 6020)	940	1 322 660,13	2 063 349,80
<b>Обязательства по страховым операциям, всего (стр.960+970+980+990+1000+1010+1020+1030)</b>	<b>950</b>	<b>43 507 181,22</b>	<b>3 939 830,14</b>
Задолженность страхователям (6030)	970	163 888,02	110 201,28
Задолженность страховым агентам и брокерам (6040)	980	839 896,16	599 925,83
Задолженность перестрахователям (6050)	990	16 845,64	21 730,87
Задолженность перестраховщикам (6060)	1000	41 465 793,39	2 952 255,39
Задолженность актуариям, аджастерам, сюрвейерам и ассистансам (6090)	1030	1 020 758,01	255 716,77
Полученные авансы (6300)	1090	8 898 527,10	4 833 448,76
Задолженность по платежам в бюджет (6400)	1100	1 150 948,22	2 475 519,22
Задолженность по платежам в государственные целевые фонды (6520)	1120	576 972,04	805 907,76
Задолженность по оплате труда (6700)	1140	184 971,76	244 162,67
Краткосрочные займы (6820, 6830, 6840)	1160	0,00	0,00
Текущая часть долгосрочных обязательств (6950)	1170	14 350,52	12 752 408,86
Прочие кредиторские задолженности (6900 кроме 6950)	1180	44 138,03	63 558,72
<b>Итого по разделу III (стр. 730 + 930)</b>	<b>1190</b>	<b>78 803 192,40</b>	<b>32 984 408,35</b>
<b>Всего по пассиву баланса (стр. 570 + 720 + 1190)</b>	<b>1200</b>	<b>351 610 394,03</b>	<b>411 400 514,63</b>

**ПРОГНОЗ финансовых результатов АО "KAPITAL SUG'URTA" на 2025 год**

*(в тыс. сум)*

Наименование показателей	Код стр.	Доход	Расход
1	2	6	6
<b>Страховые премии, всего (стр. 011+012+013+014+15), в том числе;</b>	<b>010</b>	<b>457 628 931,00</b>	
- ОСАГО	011	15 149 627,00	
- ОСГОР	012	41 380 164,00	
- ОСГОП	013	215 038,00	
- Другие виды	014	<b>342 884 104,00</b>	
- Страховые премии по договорам, принятым в перестрахование	015	58 000 000,00	
<b>Страховые премии по договорам, переданным в перестрахование</b>	<b>020</b>		<b>63 446 389,00</b>
<b>Результаты изменения резервов</b>	<b>030</b>		<b>47 337 209,00</b>
<b>Другие доходы от оказания страховых услуг, всего</b>	<b>040</b>	34 590 192,00	
<b>Чистая выручка от оказания страховых услуг (стр. 010 - 020 - 030 + 040)</b>	<b>050</b>	<b>385 942 073,00</b>	
<b>Себестоимость оказанных страховых услуг, всего (стр. 061+062), в том числе;</b>	<b>060</b>		<b>226 659 596,00</b>
- Расходы на ведения дел	061		125 252 096,00
- Страховые выплаты	062		101 407 500,00
<b>Расходы периода, всего (стр.071+072+073), в том числе:</b>	<b>070</b>		<b>173 781 038,00</b>
- Расходы по реализации	071		
- Административные расходы	072		47 719 045,00
- Прочие операционные расходы	073		126 061 993,00
<b>Прочие доходы от основной деятельности</b>	<b>080</b>	7 761 357,00	
<b>Прибыль (убыток) от основной деятельности (стр. 050-060-070+080)</b>	<b>090</b>		<b>6 737 204,00</b>
<b>Доходы от финансовой деятельности, всего (стр. 101+102 +103), в том числе:</b>	<b>100</b>	<b>18 911 320,00</b>	
- Доходы в виде дивидендов	101	0	
- Доходы в виде процентов	102	17 207 320,00	
- Доходы от валютных курсовых разниц	103	1 704 000,00	
- Прочие доходы от финансовой деятельности	103		
<b>Расходы по финансовой деятельности</b>	<b>110</b>		<b>4 293 202,00</b>
<b>Прибыль (убыток) до уплаты налога на прибыль (стр. 090+100-110)</b>	<b>120</b>	<b>7 880 914,00</b>	
Налог на прибыль	130		1 324 571,00
<b>Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (стр. 120-130)</b>	<b>150</b>	<b>6 556 343,00</b>	

Согласованно:

Генеральный директор

  
Бурихужаев Х.А.

Заместитель  
генерального директора

  
Дехканов О.Т.

Главный бухгалтер

  
Ибрагимова Л.Х.

Директор департамента  
юридического сопровождения

  
Нарзиев С.А.

Директор департамента  
по развитию общего страхования

  
Шарипов А.Дж.

Директор департамента по управлению  
региональных и агентских сетей

  
Айходжаев Т.Г.

Директор департамента информационных  
технологий и безопасности

  
Собиров Э.У.

Директор департамента урегулирования  
страховых событий

  
Касимов Е.А.

Директор департамента корпоративного  
страхования и перестрахования

  
Олимов Ш.О.

Начальник управления по развитию  
добровольного страхования

  
Мусаев А.А.

Управления по развитию  
обязательного страхования

  
Котибхонов Ф.К.

Начальник управления  
методологии

  
Каримова Ш.Т.

Начальник управления  
маркетинга

  
Иноятова С.Б.

Начальник управления по  
работе с персоналом

  
Бакаева Н.К.